

## UMOWA NR RZ/ /2019

zawarta w dniu                      r. w Rzeszowie pomiędzy:  
Uniwersytetem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie, ul. Rejtana 16C,  
35-959 Rzeszów, REGON 691560040, NIP 813 323 88 22,

reprezentowanym przez :

Kanclerza -  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

zwanym dalej **Dostawcą**,

o następującej treści :

Skutkiem postępowania w trybie art.4 pkt.8 ustawy prawo zamówień publicznych – zapytania ofertowego i wybrania oferty Dostawcy, strony zawierają umowę o treści:

### § 1

Zamawiający zleca, a Dostawca zobowiązuje się do dostawy na koszt Dostawcy, zgodnie z ofertą zawartą w załączniku (1, 2).

Zamawiający wymaga, aby dostarczony asortyment był fabrycznie nowy, wolny od wad oraz zgodny z przedstawioną ofertą.

- Zleceniodawca wymaga dostarczenia całego asortymentu na koszt dostawcy do

DS. Merkury i DS. Hilton w Rzeszowie, ul. Ćwiklińskiej 2bc w godzinach pracy UR.

- Kolory do akceptacji przez kierownika DS. Merkury, DS. Hilton.

### **Zamówiony asortyment Hilton**

- Poszwa - 120 szt.
- Poszewka - 120 szt.
- Prześcieradło - 120 szt.
- Firanka - 120 szt.
- Ręczniki – 100 szt.

### **Zamówiony asortyment Merkury**

- Poszwa - 200 szt.
- Poszewka - 200 szt.
- Prześcieradło - 200 szt.
- Firanka - 120 szt.
- Ręczniki - 100 szt.

### **Zamówiony asortyment Centrum Konferencyjno Naukowe Zalesie D-9**

- Poszwa - 20 szt.
- Poszewka - 20 szt.
- Prześcieradło - 20 szt.
- Ręczniki - 20 szt.

#### § 2

1. Tytułem wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 Dostawca otrzyma kwotę ..... **zł brutto.**
2. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Dostawcy nastąpi po dostarczeniu całości zamówionego asortymentu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zamawiający uzna zrealizowanie dostawy po podpisaniu przez obie Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia faktury VAT.
4. Dostawa zostanie zrealizowana do 30 dni po podpisaniu umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie dostarczenie w całości przedmiotu umowy. Faktura VAT płatna przelewem w ciągu 14 dni od daty dostarczenia towaru.
6. Dane do faktury: Uniwersytet Rzeszowski, 35-959 Rzeszów ul. Rejtana 16c, NIP 813-32-38-822

#### § 3

1. W razie niewywiązania się ze zlecenia przez Dostawcę będą naliczane odsetki za każdy dzień zwłoki - 0,25% od wartości zamówienia.
2. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że dostarczony asortyment posiada widoczne uszkodzenia, jest niezgodny z zamówieniem lub występują braki ilościowe, Wykonawca w terminie 3 dni zobowiązany jest do wymiany asortymentu na nowy, wolny od wad.
3. W przypadku wykrycia wad w okresie gwarancji w dostarczonym asortymencie, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad na własny koszt w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia przekazania pisemnej reklamacji.

§ 4

Dostawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na oferowany asortyment.

§5

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część

§6

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i mający siedzibę w Rzeszowie Sąd.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**DOSTAWCA**