

SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2023-2026

(skrajne daty)

Rok akademicki 2024-2025

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	Język rosyjski w biznesie
Kod przedmiotu*	
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Katedra Rusycystyki
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Katedra Rusycystyki
Kierunek studiów	filologia rosyjska
Poziom studiów	studia I stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarna
Rok i semestr/y studiów	II/3; II/4
Rodzaj przedmiotu	specjalnościowy
Język wykładowy	rosyjski
Koordinator	dr Małgorzata Dziedzic
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	dr Małgorzata Dziedzic, mgr Anna Toczyńska-Pęksa

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt ECTS
3				30					3
4				45					3
				75					6

1.2. Sposób realizacji zajęć

- zajęcia w formie tradycyjnej
 zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu /modułu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Zaliczenie na ocenę po semestrze 3 i 4.

2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Zaliczony I rok studiów i wybór specjalności język rosyjski i angielski w biznesie.

3. CELE, EFEKTY KSZTAŁCENIA, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu/modułu

C ₁	wykształcenie u studentów umiejętności posługiwania się podstawową leksyką z zakresu języka biznesu zgodnie z tematyką przedmiotu
C ₂	rozwijanie umiejętności właściwego wykorzystania poznanego materiału leksykalno-gramatycznego w komunikacji ustnej i pisemnej.
C ₃	kształtowanie umiejętności wyszukiwania potrzebnych informacji w czytanej tekście i ich przekazywania w formie ustnej i pisemnej.
C ₄	zaznajomienie z wybranymi przepisami, dotyczącymi sfery biznesu w Rosji i Polsce

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych ¹
EK_o1	Student zna podstawową terminologię filologiczną właściwą dla specjalności język biznesu	K_W03
EK_o2	Student zna rodzaje i podstawowe zasady funkcjonowania różnych form przedsiębiorczości w Rosji	K_W11
EK_o3	Student właściwie dobiera źródła oraz informacje z nich pochodzące, dokonuje ich oceny, syntezy i krytycznej analizy	K_U02
EK_o4	Student przygotowuje różnorodne prace pisemne w języku rosyjskim	K_U04
EK_o5	Student wykazuje się odpowiednią do poziomu studiów pierwszego stopnia znajomością języka rosyjskiego w zakresie wybranej specjalności	K_U08
EK_o6	Student planuje i organizuje pracę samodzielną oraz współdziała w zespołach	K_U09, K_U10
EK_7	Student jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz dbania o dorobek i tradycje zawodu	K_K07

3.3 Treści programowe (wypełnia koordynator)

B. Problematyka ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
Rok II, semestr 3 (30 godzin)
Poznanie się
Charakterystyka współczesnego biznesmena
Towar – właściwości i reklama
Wyposażenie biura
Rozmowa telefoniczna
Rok II, semestr 4 (45 godzin)
Prezentacja firmy – rodzaje, działalność, pracownicy, rodzaje zatrudnienia, zarobki.
Rodzaje działalności gospodarczej
Handel
Negocjacje

¹ W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

Pieniądze – jednostki monetarne, płatności, inwestycje
Banki – rodzaje, usługi, personel
Poszukiwanie pracy, rozmowa kwalifikacyjna

3.4 Metody dydaktyczne

Pisemne i ustne ćwiczenia komunikacyjne, prezentacje multimedialne, analiza i interpretacja tekstów źródłowych i materiałów audio / wideo, metody aktywizujące, np. projekty, dyskusje, burze mózgów, praca indywidualna, w parach oraz w grupach językowych.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

Symbol efektu	Metody oceny efektów kształcenia (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
Ek_01	kolokwium, projekt, obserwacja w trakcie zajęć	laboratoria
EK_02	kolokwium, projekt, obserwacja w trakcie zajęć	laboratoria
Ek_03	kolokwium, projekt, obserwacja w trakcie zajęć	laboratoria
EK_04	kolokwium, projekt, obserwacja w trakcie zajęć	laboratoria
Ek_05	kolokwium, projekt, obserwacja w trakcie zajęć	laboratoria
EK_06	projekt, obserwacja w trakcie zajęć	laboratoria
EK_07	obserwacja w trakcie zajęć	laboratoria

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

<p>Ocena końcowa po semestrze 3 i 4 na podstawie ocen cząstkowych, obejmująca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie do zajęć; - aktywność studenta na zajęciach; - przygotowanie projektów (np. prezentacji) na zadane tematy; - kartkówki i kolokwia. <p>Skala ocen stosowana przy ocenie kartkówek i kolokwiów:</p> <p>0% - 69,5% - ndst 70% - 80% - dst 80,5% - 85% - plus dst 85,5% - 90% - db 90,5% - 95% - plus db 95,5% - 100% - bdb</p>
--

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄgniĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z harmonogramu studiów	75
Inne z udziałem nauczyciela (udział w konsultacjach, egzaminie)	10
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć.)	65
SUMA GODZIN	150

SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	6
---------------------------------------	---

* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	-
zasady i formy odbywania praktyk	-

7. LITERATURA

<p>Literatura podstawowa: Kuca Z., <i>Język rosyjski w biznesie</i>, Warszawa 2007. Skiba R., Szczepaniak M., <i>Деловая речь</i>, Warszawa 1998.</p>
<p>Literatura uzupełniająca: Chwatow S., Hajczuk R., <i>Русский язык в бизнесе</i>, Warszawa 2000. Kłobukowa L., Michałkina I., Chawronina S., Dereń B., Tarsa J., Witkowska-Lewicka F., <i>Język rosyjski w sferze biznesu</i>, Warszawa 2003. Ziętała G., <i>Interkulturowa komunikacja ustna w polsko-rosyjskiej firmie</i>, Rzeszów 2006. Bondar N., Chwatow S., <i>Бизнес-контакт</i>, Warszawa 1998.</p>

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej