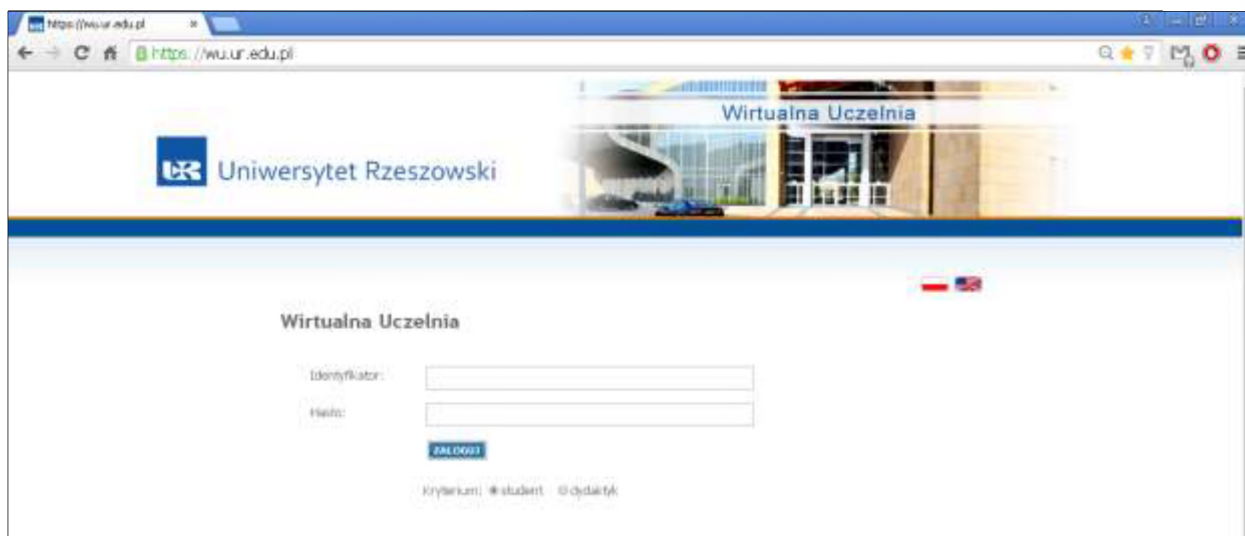


Studencie! Doktorancie!

Na początek kilka wskazówek:

- ✓ Zanim zaczniesz wypełniać poszczególne pola **zapoznaj się z aktualnym Regulaminem Domów Studenckich Uniwersytetu Rzeszowskiego**;
- ✓ Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentom studiów stacjonarnych, którym codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej.
- ✓ Do Komisji ds. Domów Studenckich musisz przynieść wniosek (i ewentualnie właściwe załączniki wydrukowane z systemu) – **tylko ze statusem wniosku „oczekujący”** oraz odpowiednie dokumenty potwierdzające każdy rodzaj i wysokość dochodu, wpisany przez Ciebie w załączniku nr 1-A do w/w Regulaminu. **Nie zapomnij o uzupełnieniu wszystkich informacji, potwierdzeniu dokonania rezerwacji miejsca w wybranym DS. oraz podpisu na wydrukowanych z systemu załącznikach!!**
- ✓ **Terminy składania wniosków:**
 - **do 10 września** – w przypadku kierunków studiów, dla których rok studiów rozpoczyna się od semestru zimowego danego roku akademickiego;
 - **do 28 (29) lutego** – w przypadku studentów, dla których rok studiów rozpoczyna się od semestru letniego danego roku akademickiego.

Aby uzyskać dostęp do **Wirtualnej Uczelni** zaloguj się na swoje konto do systemu na stronie wu.ur.edu.pl :



Po zalogowaniu wybierz z **MENU** zakładkę **DOMY STUDENCKIE**.

W tabelce **Wnioski o akademik** znajdują się wszystkie wnioski jakie zostały zarejestrowane w programie.

Aby rozpocząć składanie wniosku, kliknij **DODAJ WNIOSEK**

a następnie zaznacz właściwe dane :

- wskaż swój **status** na Uniwersytecie Rzeszowskim:

- **Dom Studencki** – wskaż, w którym Domu Studenckim chciałbyś mieszkać w okresie studiów:

- FILON**
- LAURA**
- MERKURY**
- HILTON**
- OLIMP**
- WERYNIA**

- Masz rodzinę? Możesz starać się o przyznanie miejsca w DS. również:

- ✓ **dla małżonki/ki** – zaznacz odpowiednio TAK lub NIE:

- ✓ dla dziecka (dzieci) – zaznacz odpowiednio TAK lub NIE:

dla dzieci

Tak

nie

oswiadczam, że:

nieprawdziwych informacji (art. 233 § 1 k.k.) oraz za przestępstwo określone w art. 286 kk – oraz o z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 j. t. z późn. zm.)

jeżeli zaznaczysz „TAK” wpisz:

dla dzieci

Tak

Proszę wpisać liczbę dzieci

1

Upierzony/a odpowiedzialności karniej za udzielanie nieprawdziwych informacji (art. 233 § 1 k.k.) oraz za przestępstwo określone w art. 286 kk – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 j. t. z późn. zm.) oświadczam, że:

- jeżeli starasz się o przyznanie pokoju jednoosobowego – zaznacz warunek, który spełniasz:

Proszę o przyznanie miejsca w DS UR:

jednoosobowy

Wybierz jeden z warunków

W wybranych warunkach w wybranych Domach Studentów proszę o przyznanie miejsca w pokoju 2,3-osobowym

samotnie wychowuje dziecko
 ciąża
 przewlekła choroba lub niepełnosprawność
 inny ważny, udokumentowany powód

dla dzieci

- odpowiednio zaznacz oświadczenia:

Zapoznałem/am się z Regulaminem Domów Studenckich Uniwersytetu Rzeszowskiego.

Tak

Nie

Stosownie do art. 23 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002, Nr 101, poz. 926 j. t. ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Rzeszowski.

Tak

Nie

- wpisz (w km) jaka jest odległość od miejsca stałego zamieszkania do uczelni
- wybierz jedną z opcji:

wybierz jedną z opcji

Chcę

klik

Złożyłem/am wniosek o przyznanie styp. socjalnego i dołączyłem/am dokumenty

Nie złożyłem/am wniosku o przyznanie styp. socjalnego i dołączam dokumenty

Nie złożyłem/am wniosku o przyznanie styp. socjalnego i nie dołączam dokumentów

Pamiętaj, że jeśli nie złożyłeś wniosku o przyznanie (druga z powyższych opcji) – do wniosku niezbędny jest załącznik nr 1-A oraz dokumenty potwierdzające dochód w rodzinie.

Ważne!

Po wypełnieniu wszystkich danych kliknij **ZAPISZ WNIOSEK**. Jeżeli jesteś pewien, że wniosek jest gotowy, kliknij **ZŁÓŻ WNIOSEK** – wniosek zmieni status na „oczekujący”, a jego edycja będzie zablokowana.

Aby mieć możliwość wydrukowania załącznika, zaznacz potrzebny załącznik w kolumnie „Załącznik do wniosku” i **ZAPISZ WNIOSEK** - pojawi się link Drukuj lub Pobierz.

Po złożeniu elektronicznym należy wydrukować wniosek i wszystkie potrzebne załączniki, uzupełnić wymagane informacje, podpisać wniosek, uzyskać potwierdzenie rezerwacji miejsca w DS., a następnie **dostarczyć do siedziby Komisji ds. Domów Studenckich UR tj. Działu Kształcenia/Sekcji Spraw Socjalnych – Al. mjr W. Kopisto 2A, budynek A-2, pok. 106.**