



**REGULAMIN REKRUTACJI ANKIETERÓW**  
**do przeprowadzenia badania realizowanego techniką PAPI**  
**(badania ankietowe bezpośrednie) i CATI (wywiady telefoniczne wspomagane komputerowo) na**  
**terenie województwa podkarpackiego w 5 powiatach: lubaczowskim, przemyskim, ropczycko-**  
**sędziszowskim, strzyżowskim i rzeszowskim.**

**§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Uniwersytet Rzeszowski realizuje projekt badawczy „Model aktywizacji społeczności lokalnych oraz narzędzia IT poprzez Co-design”, w ramach Programu Innowacje Społeczne.
2. Regulamin określa procedurę naboru ankieterów do przeprowadzenia badania realizowanego techniką PAPI (badania ankietowe bezpośrednie) i CATI (wywiady telefoniczne wspomagane komputerowo) na terenie województwa podkarpackiego w 5 powiatach: lubaczowskim, przemyskim, ropczycko-sędziszowskim, strzyżowskim i rzeszowskim, w celu zawierania umów na realizację usług badawczych.
3. Nabór jest wyłączony ze stosowania ustawy – Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8a p.z.p.
4. Szczegółowy zakres obowiązków Ankietera definiuje umowa zlecenie, której wzór załączony został do Regulaminu (załącznik nr 2).

**§ 2 Nabór osób na stanowisko ankietera**

1. Informację o rozpoczęciu naboru osób na stanowisko ankietera podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Uniwersytetu Rzeszowskiego [www.ur.edu.pl](http://www.ur.edu.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.
2. Ogłoszenie o naborze (załącznik nr 1) zawiera m.in. wymagania, termin i miejsce składania dokumentów.
3. Kandydat przystępujący do naboru osób na stanowisko ankietera dostarcza swój życiorys (CV) wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagania do siedziby Zamawiającego lub wysyła na e-mail [masit@ur.edu.pl](mailto:masit@ur.edu.pl).

*Życiorys musi być podpisany i opatrzony klauzulą dotyczącą danych osobowych: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.).”*

*Data, podpis: .....*

4. Osoba biorąca udział w naborze na ankietera może złożyć swoje CV pod warunkiem spełnienia minimum 1 z następujących wymagań:
  - a) posiada minimum status studenta, preferowane kierunki: socjologia, psychologia, antropologia, politologia, kulturoznawstwo, ekonomia, turystyka, wychowanie fizyczne, medyczne oraz inżynierskie,
  - b) posiada doświadczenie w zakresie realizacji badań społecznych (np. praca na stanowisku ankietera),
  - c) zamieszkuje w obszarze realizacji projektu (powiatów: lubaczowskiego, przemyskiego, ropczycko-sędziszowskiego, strzyżowskiego i rzeszowskiego lub bezpośrednim ich sąsiedztwie);

ponadto wymaga się, aby osoba biorąca udział w naborze na ankietera:

- posiadała wiedzę w zakresie instrumentów i sposobów realizacji badań społecznych,
- posiadała umiejętność pracy z komputerem,
- była komunikatywna,
- była dyspozycyjna,
- była rzetelna, sumienna i uczciwa.



5. Ankieter ponosi indywidualną odpowiedzialność za realizację zlecenia (wypełnienia ankiety i zakodowania danych), a w procesie rekrutacji kluczowe znaczenie ma ocena indywidualnych predyspozycji, umiejętności oraz doświadczenia osoby.
6. Rekrutację ankierów przeprowadza Komisja ds. rekrutacji w składzie: Menadżer Projektu Przewodniczący Zespołu Badawczego, asystent ds. badań.
7. Rekrutacja składać się będzie z 5 etapów:
  - Etap 1 – złożenie CV wraz z wymaganymi dokumentami,
  - Etap 2 – rozmowa kwalifikacyjna,
  - Etap 3 – pozytywne ukończenie szkolenia ankierów,
  - Etap 4 – wybór ankierów przez komisję,
  - Etap 5 – podpisanie umów oraz zakresu obowiązków.
8. Po formalnej weryfikacji zgłoszeń (Etap 1) zostanie ogłoszona lista osób zakwalifikowanych do Etapu 2 ze wskazaniem terminu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
9. Osoby znajdujące się na liście osób zakwalifikowanych do Etapu 2 zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną w siedzibie Zamawiającego.
10. Rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się w obecności co najmniej dwóch członków Komisji ds. rekrutacji ankierów.
11. Warunkiem podpisania umowy z ankierem będzie złożenie przez kandydata dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz pozytywny wynik rozmowy kwalifikacyjnej.

### **§ 3 Rozmowa kwalifikacyjna**

1. Przystąpienie kandydata na ankiera do rozmowy kwalifikacyjnej jest możliwe po spełnieniu warunków formalnych określonych w zasadach naboru ankierów (Etap 1 naboru).
2. W terminie określonym przez Komisję ds. rekrutacji ankierów zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna z każdym z kandydatów.
3. Komisja oceni wiedzę kandydata z przedmiotu badania oraz technik realizacji badań ankietowych metodą PAPI, CATI, komunikatywność, dyspozycyjność.
4. Kandydat może otrzymać od 0 do 5 punktów.
5. Na listę podstawową kandydatów na ankiera zostanie zapisana osoba, która otrzyma minimum 8 punktów.
6. Osoba, która otrzyma 7 i mniej punktów zostanie zapisana na listę rezerwową.
7. Osoby które zakwalifikują się na listę podstawową oraz rezerwową zostaną zaproszone na bezpłatne szkolenie organizowane przez Uniwersytet Rzeszowski w ramach projektu MASIT.
8. W przypadku kandydatów z równą liczbą punktów o wyższej lokacie na liście decyduje data i godzina wpływu formularza zgłoszeniowego.

### **§ 4 Postanowienia końcowe**

1. Sprawy nie uregulowane w Regulaminie Rekrutacji Ankierów rozstrzyga Komisja ds. rekrutacji ankierów .
2. Od decyzji Komisji ds. rekrutacji ankierów nie przysługuje odwołanie.
3. Szczegółowych informacji udziela Asystent ds. badań projektu pod adresem e-mail: [masit@ur.edu.pl](mailto:masit@ur.edu.pl) .
4. Wszelkie kwestie sporne rozstrzygane są przez Przewodniczącego Zespołu Badawczego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 12.10.2015 r.
6. Rekrutacja odbywa się w sposób ciągły od dnia 12.10.2015 r. do ogłoszenia na stronie [www.ur.edu.pl](http://www.ur.edu.pl) jej zakończenia, jednak nie później niż do 31 sierpnia 2016 r.