

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r., Nr 113 poz. 759 z p. zm.) zwanej dalej w skrócie u. P. z. p. oraz innych aktów prawnych związanych lub wydanych na podstawie w/w ustawy.

**Zamawiający:**  
**Uniwersytet Rzeszowski**  
**al. Rejtana 16c**  
**35-959 Rzeszów**  
NIP 813-32-38-822 , REGON 691560040

**adres do korespondencji:**  
Uniwersytet Rzeszowski  
al. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów  
Dział Zamówień Publicznych pok. 26 c

**Osoba do kontaktu:**  
Tomasz Bałchan  
tel./fax.(17) 872 14 68  
e- Mail – [tbalchan@univ.rzeszow.pl](mailto:tbalchan@univ.rzeszow.pl)

### **Rozdział I Tryb, rodzaj i miejsce realizacji zamówienia**

**„Dostawa odczynników chemicznych - w ramach projektu POKL: Studenci kierunku Biotechnologia akceleratorem Gospodarki Opartej na Wiedzy”.**

Przy wszelkiego rodzaju kontakcie z Zamawiającym, należy się powoływać na sygnaturę postępowania:  
**ZP/BIOT/09/2012**

1. Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**
2. Rodzaj zamówienia: **dostawa**
3. Miejsce dostawy: **Uniwersytet Rzeszowski, Zamiejscowy Wydział Biotechnologii ul. Sokołowska 26, 36-100 Kolbuszowa**

### **Rozdział II Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostawa odczynników chemicznych - w ramach projektu POKL: Studenci kierunku Biotechnologia akceleratorem Gospodarki Opartej na Wiedzy”.**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.1 do niniejszej SIWZ.**

**2. Nomenklatura – wspólny słownik zamówień (CPV):**  
33696300-8 Odczynniki chemiczne



### 3. Zamawiający:

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- d) Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- e) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- f) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- g) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- h) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
- i) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- j) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- k) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Oferowany asortyment musi być fabrycznie nowy, a jego parametry (funkcjonalność) nie mogą być gorsze niż parametry przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia – zał. nr 1.1 do Siwz.

W przypadku określenia przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów czy pochodzenia Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych odnośnie tak określonego przedmiotu zamówienia.

4. Termin realizacji zamówienia: do 14 dni od dnia zawarcia umowy.

### Rozdział III

Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków, wymagane dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnienie tych warunków oraz inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie Art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2010r., Nr 113 poz. 759 z p. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

Lp.	warunki wymagane do spełnienia przez Wykonawcę, dotyczące:	Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków
A	B	C
1	Posiadania wiedzy i doświadczenia	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zamówienia.  <i>Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia, nie spełnia.</i>
2	Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: Wykonawca oświadczy, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.



Studenci kierunku Biotechnologia akceleratorem Gospodarki Opartej na Wiedzy  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

		Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia, nie spełnia.
3	Dysponowania odpowiednim i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: Wykonawca oświadczy, że dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia, nie spełnia.
4	Sytuacji ekonomicznej i finansowej	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia.  Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia, nie spełnia.
5	Braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w Art.24 ust.1 u. P. z. P	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w Art.24 ust.1 u. P. z. P  Aby wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w § 2 u.1 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, z dnia 30 grudnia 2009r „w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane” (Dz.U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817) tj. <b>oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2b do Siwz, oraz aktualny odpis z właściwego rejestru np. KRS-u albo oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy P.z.p. – załącznik nr 2c do Siwz</b> (oświadczenie stanowiące zał. 2c do Siwz należy złożyć razem z ofertą jeżeli nie podlega się wpisowi do żadnego rejestru, przy czym wpis do ewidencji dział. gosp. czy wpis do CEIDG nie jest wpisem do rejestru)

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

### 3. Dokumenty i oświadczenia

a) do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Wymagany dokument lub oświadczenie	Nr załącznika do SIWZ
A	B	C
Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:		
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	2a
Dokumenty i oświadczenia na wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:		
2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	2b



Studenci kierunku Biotechnologia akceleratorem Gospodarki Oparte na Wiedzy  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

<b>3</b>	<p><b>Aktualny odpis z właściwego rejestru</b>, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 u P. z. p. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (KRS) ,</p> <p>natomiast <b>osoby fizyczne</b> składają <b>oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.</b> ( załącznik nr 2c do Siwz)</p> <p>(oświadczenie stanowiące zał. 2c do Siwz należy złożyć razem z ofertą jeżeli nie podlega się wpisowi do żadnego rejestru, przy czym wpis do ewidencji działalności gospodarczej / czy wpis do <b>CEIDG</b> nie jest wpisem do rejestru ! )</p>	<p>-----</p> <p><b>2c</b></p>
----------	--	-------------------------------

b) inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego do dołączenia przez Wykonawcę do oferty.

Lp.	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1.	<b>Wypełniony i podpisany formularz oferty;</b>	1
2.	<b>Opis oferowanego przedmiotu zamówienia</b> sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o załącznik nr 1.1 do Siwz, (wymogu tego <u>nie spełni</u> dołączony do oferty załącznik Zamawiającego nr 1.1 - tj. Opis przedmiotu zamówienia) <i>(zamiast osobnego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia można uzupełnić czwartą pustą kolumnę zawartą w Opisie przedmiotu zamówienia – załącznika nr 1.1 do Siwz);</i>	
3.	<b>Dokument pełnomocnictwa (jeżeli zachodzi potrzeba);</b>	
4.	<b>Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział);</b>	

c) w przypadku złożenia oferty przez podmiot nie podlegający rejestracji w KRS, Zamawiający prosi o dołączenie do oferty wydruku ze strony www CEIDG (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej).

d) Wzór umowy ( na podstawie którego zostanie przygotowana umowa końcowa) stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

4. Wykonawcy, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast Aktualnego odpisu z właściwego rejestru (np. KRS-u) składają dokument zgodnie z § 4 ust 1 pkt 1a Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane” (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). tj. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawca, potwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**dotyczy także wspólników spółki cywilnej**) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia* składa następujące dokumenty: **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS-u), a osoby fizyczne oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**



Studenci kierunku Biotechnologia akceleratorem Gospodarki Opartej na Wiedzy  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę upoważnioną/ osoby upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 u. P.z. p., lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 u.P.z.p., zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż na dzień składania ofert.**

#### Rozdział IV

##### Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Adres do korespondencji jest zamieszczony na stronie tytułowej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone numerem sprawy: **ZP/BIOT/09/2012**. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

**W prowadzonym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faksem lub drogą elektroniczną**, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**Adres poczty elektronicznej:** [tbalchan@univ.rzeszow.pl](mailto:tbalchan@univ.rzeszow.pl) ;

**Adres strony internetowej:** <http://www.univ.rzeszow.pl> ;

**Wszelkie oświadczenia i dokumenty należy przekazywać w formie pisemnej.**

W/w informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wszelkie informacje – wymagane przez ustawę P.z.p. Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej.

**Pracownik zamawiającego, uprawniony do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:**

**Tomasz Bałchan, tel./fax. (017) 872 14 68, e-mail: [tbalchan@univ.rzeszow.pl](mailto:tbalchan@univ.rzeszow.pl) w godz. 7.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku.**

#### Rozdział V

##### Oferty, ich przygotowanie, ocena i wybór najkorzystniejszej.

###### 1. Termin związania ofertą:

Zamawiający ustala termin związania ofertą – **30 dni** od terminu składania ofert.

###### 2. Opis sposobu przygotowywania oferty:

- Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy P. z. p. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.





Studenci kierunku Biotechnologia akceleratorem Gospodarki Oparte na Wiedzy  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.  
W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na złożenie: oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym lub języku kraju, w którym zamówienie jest udzielane.
- Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem **na każdej stronie** przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
- **Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**
- Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych **stronach**; numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafką osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- **Oferta musi być złożona zamawiającemu w nienaruszonym opakowaniu z napisem:**

**„Oferta w postępowaniu przetargowym ZP/BIOT/09/2012 – nie otwierać przed 05.11.2012 r., godz. 10:15”**

**Uwaga:** na opakowaniu należy podać nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu oraz adresem e-mail. (nie podanie nazwy Wykonawcy, może uniemożliwić wycofanie oferty, nie podanie danych kontaktowych nie pozwoli informować Wykonawcy o ewentualnych zmianach w dokumentacji przetargowej już po złożeniu oferty przez Wykonawcę).

Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

### 3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

**Termin składania ofert – 05.11.2012 r. godz. 10:00**

Miejsce składania ofert – **Uniwersytet Rzeszowski, 35-959 Rzeszów, Al. Rejtana 16 c, Dział Zamówień Publicznych, pokój 26c**

**Termin otwarcia ofert – 05.11.2012 r. godz. 10:15**

Miejsce otwarcia ofert - **Uniwersytet Rzeszowski, 35-959 Rzeszów, Al. Rejtana 16 c, Dział Zamówień Publicznych, pokój 26c**

### 4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty i kryteria wyboru ofert.

Wykonawca zamieszcza w ofercie wartości netto, VAT i brutto.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

**Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną, nie podlegającą późniejszym negocjacom - w cenie oferty należy ująć wszelkie usługi niezbędne do wykonania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.**

Rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie – PLN

**Kryteria (oceny) wyboru oferty i ich znaczenie (w %):**

- cena brutto - 100%

### 5. Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.





Studenci kierunku Biotechnologia akceleratorem Gospodarki Opartej na Wiedzy  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Sposób oceniania ofert:

- a) w kryterium „cena...” zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:  
 $n : w \times a$  = liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,  
n – najniższa wartość z zaferowanych,  
w – wartość z badanej oferty,  
a – znaczenie czynnika; a = 100 pkt (znaczenie kryterium),

- b) zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku,

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania w danym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. (Jeżeli jest więcej kryteriów oceny ofert niż jedno, suma punktów uzyskana w każdym z kryteriów będzie stanowić wartość punktową oferty).

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny, sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców zagranicznych unijnych lub w przypadku złożenia oferty Wykonawców zagranicznych z krajów trzecich, Zamawiający wymaga podania jedynie ceny:

netto .....zł (słownie:.....).

Zgodnie bowiem z prawodawstwem polskim, podatek VAT oraz koszty odprawy celnej uiszcza Zamawiający w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów lub w przypadku nabycia towarów pochodzących od podmiotów zagranicznych z krajów trzecich. W związku z powyższym Zamawiający informuje, że w toku oceny tego rodzaju ofert doliczy do przedstawionej ceny netto podatek od towarów i usług i dokona porównania ofert w cz. Dot. Kryterium ceny. Wyliczony w ten sposób podatek, Zamawiający ma wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział VI

### Udzielenie zamówienia oraz zawarcie umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikach do niej i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 3 (oprócz informacji o ofertach odrzuconych, wykonawcach wykluczonych oraz terminie po upływie którego może być zawarta umowa) Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.univ.rzeszow.pl](http://www.univ.rzeszow.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Zamawiający po wyborze oferty, wezwie Wykonawcę do podpisania umowy w swojej siedzibie lub siedzibie Wykonawcy, wyznaczając odpowiedni termin po upływie którego uzna iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.





Studenci kierunku Biotechnologia akceleratorem Gospodarki Opartej na Wiedzy  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 5, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
- nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

## Rozdział VII

### Środki ochrony prawnej

W prowadzonym postępowaniu Wykonawcom przysługują następujące środki ochrony prawnej **określone w art. 179 – 198g dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj.** : odwołanie, opozycja, sprzeciw, skarga do sądu.

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z p.z.) oraz przepisy wykonawcze z nią związane.**

#### ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SIWZ:

1. Formularz oferty - nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia - nr 1.1
3. Oświadczenie Na podstawie art. 22 – nr 2a
4. Oświadczenie Na podstawie art. 24 – nr 2b
5. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – nr 2c
6. Wzór (projekt) umowy - nr 3

z up. Prorektora UR  
Samodzielny Referent ds. Zamówień Publicznych

mgr Tomasz Bałchan

.....  
Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona