

Projekt umowy nr UWP/ /2016

Dostawa kapslownicy i różnego sprzętu i odczynników dla Wydziału Medycznego Uniwersytetu Rzeszowskiego.

Zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:

Uniwersytetem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie przy al. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów,
Regon 691560040, NIP 8133238822, reprezentowanym przez:

P.o. Rektora – prof. dr hab. Sylwestra Czopka

przy kontrasygnacie finansowej:

Kwestor UR - mgr Marzena Filipek

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

REGON:, NIP

zwaną dalej „Wykonawcą”,

W wyniku zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, numer ZP/UR/43/2016, i wyboru Zamawiającego oferty Wykonawcy, zawarto umowę następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia - zgodnie z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy (Druki: „Oferta”) stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, za łączną cenę:

netto: zł (sł.:)

VAT: zł (sł.:)

brutto: zł (sł.:)

2. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach ceny podanej w ust. 1, należy dostawa wraz z rozładunkiem przedmiotu umowy, Wartość oferty, podana w ust. 1, obejmuje ubezpieczenie, transport zamawianego asortymentu, a także inne koszty, podatki i opłaty konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy

3. Miejsce realizacji:

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie do dni od daty podpisania umowy, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego, na co najmniej 1 dzień przed dniem dostawy.

2. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie dokumenty potrzebne do korzystania z przedmiotu umowy, w tym w szczególności dokumenty gwarancyjne, instrukcje, opisy i inne posiadane przez niego informacje - w języku polskim.

§ 3

1. Zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru.

2. Faktura VAT zostanie wystawiona po wykonaniu całości przedmiotu umowy.

3. Zamawiający na podstawie wystawionej faktury i na wskazane w niej konto dokona przelewem zapłaty za dostarczony towar w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.

4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają następujące kary umowne: za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy oraz opóźnienia w wydaniu dokumentów, o których mowa § 2 ust 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% ceny umownej netto,

2. Za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wady przedmiotu umowy lub wymiany na nowy w okresie gwarancji i rękojmi liczonego od następnego dnia po upływie terminu na usunięcie wady Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % ceny netto umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny umownej netto za odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Poza przypadkami określonymi w niniejszej umowie oraz Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759 z p. z.).
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest nowy i wolny od wad.
2. Wykonawca udzieli gwarancji na produkty będące przedmiotem zamówienia zgodnie z gwarancją producenta lub jego przedstawicielstwa w Polsce. Termin ważności produktów jednorazowego użytku i odczynników w dniu dostarczenia do Zamawiającego nie powinien być krótszy od 2/3 terminu ważności ustalonego przez producenta.
3. Wykonawca zapewnia transport wadliwego asortymentu na własny koszt.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych i naprawy przedmiotu umowy lub jego wymiany na wolny od wad na warunkach określonych w umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy, przy czym czas reakcji serwisowej wynosi max.48 godzin w dni robocze, a czas usunięcia wady/awarii max.14 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia (zgłoszenie za pomocą faksu lub e-maila).

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy jest:
..... tel.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy jest:
..... tel.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej warunków mogą być dokonywane za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i mający siedzibę Sąd w Rzeszowie.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający: