

Przetarg: „Sukcesywna dostawa materiałów jednorazowego użytku na potrzeby wyposażenia pracowni na Wydziale Medycznym na Uniwersytecie Rzeszowskim”

Sukcesywna dostawa materiałów jednorazowego użytku na potrzeby wyposażenia pracowni na Wydziale Medycznym na Uniwersytecie Rzeszowskim”

Zamówienie zostało podzielone na dwa zadania:

Zadanie nr 1: Dostawa materiałów jednorazowego użytku pakiet 1

Zadanie nr 2: Dostawa materiałów jednorazowego użytku pakiet 2

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:

Uniwersytetem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów,
Regon 691560040, NIP 8133238822, którego reprezentuje:

p. o. Rektor Uniwersytetu Rzeszowskiego- Prof. dr hab. Sylwester Czopek

Kwestor UR - mgr Marzenę Filipek

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/UR/55/2016 w trybie przetargu nieograniczonego i wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy (**wpisać nazwę i nr zadania**) na koszt własny zgodnie z siwz oraz ofertą Wykonawcy i formularzem cenowym stanowiącymi załącznik nr 1 do umowy. Dostawy zamawianych produktów dokonywane będą bezpośrednio do siedziby poszczególnych jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
2. Szacunkowa wartość umowy wynosi:

netto:zł (słownie:.....)

VAT:.....zł (słownie:.....)

brutto:.....zł (słownie:.....)

3. Przedmiot umowy będzie zgodny pod względem asortymentu (parametrów jakościowo-technicznych) i cen jednostkowych ze złożoną przez Wykonawcę ofertą i formularzem cenowym stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Ceny jednostkowe netto i asortyment podany w formularzu cenowym Wykonawcy są stałe przez cały okres trwania umowy i nie mogą ulec zmianie, z wyjątkiem sytuacji zaprzestania produkcji danego asortymentu.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy również, w ramach ceny podanej w ust. 2 każdorazowa dostawa przedmiotu umowy, wszelkie koszty i opłaty, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.

§2

1. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy do jednostek organizacyjnych Zamawiającego po złożeniu zamówienia faxem lub e-mailem.
2. Każdorazowa dostawa i odbiór przedmiotu umowy potwierdzone zostaną protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
3. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik do faktury za dostarczony przedmiot umowy.

4. Faktury za dostarczone materiały będą wystawiane na podstawie formularza cenowego stanowiącego zał. nr 2 do niniejszej umowy, stosownie do ilości zamówionych materiałów i adresowane na adres Uniwersytetu Rzeszowskiego z dopiskiem nazwy wewnętrznej jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół odbioru o którym mowa w pkt 3.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy, pod wskazany przez Zamawiającego adres faxem lub e-mailem, na koszt Wykonawcy, w terminie maksymalnie do..... dni roboczych od złożenia przez Zamawiającego zapotrzebowania ilościowego i asortymentowego.
2. Za zgodą Zamawiającego termin podany w ust. 1 może zostać wydłużony w uzasadnionych przez Wykonawcę przypadkach.

§ 4

Strony zgodnie ustalają, że ilości asortymentu podane w formularzach cenowych nie są obowiązujące – są podane szacunkowo dla wyliczenia wartości zamówienia - i muszą być realizowane przez Wykonawcę zgodnie z każdorazowym zamówieniem złożonym przez Zamawiającego. Ilości szacunkowe mogą ulec zmianie.

§ 5

1. Umowa obowiązuje przez 12 miesięcy od dnia jej podpisania lub do czasu wyczerpania kwoty brutto o której mowa w § 1 ust.2, z tym zastrzeżeniem, że rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż od dnia 01.09.2016r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu co miesiąc (a także na każdorazowe żądanie Zamawiającego) informacji o zrealizowanej wartości brutto umowy.
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi, że dostarczony produkt jest niezgodny z produktem opisanym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest obowiązany w ciągu 2 dni do wymiany wadliwego asortymentu na właściwy. W przypadku, gdy opisane powyżej reklamacje (przesłane faksem) przez Zamawiającego obejmą w sumie 25 przypadków, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy za 1- miesięcznym okresem wypowiedzenia bez stosowania kar umownych.
4. W przypadku co najmniej 15 powtarzających się opóźnień w dostawie zamówionych materiałów, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do rozwiązania umowy za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 6

1. Zamawiający dokona zapłaty za dostarczony przedmiot umowy w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury.
2. Zapłata dokonana będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego

§ 7

1. Strony ustalają, że za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy (§3, §5 ust. 3), Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 2% wartości brutto danego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% szacunkowej wartości netto umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% szacunkowej wartości netto umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010r., Nr 113 poz. 759 z p. z.) oraz w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest nowy i wolny od wad.
2. Wykonawca udzieli gwarancji na produkty będące przedmiotem zamówienia zgodnie z gwarancją producenta lub jego przedstawicielstwa w Polsce. Termin ważności produktu w dniu dostarczenia do Zamawiającego nie powinien być krótszy od 2/3 terminu ważności ustalonego przez producenta.
3. Wykonawca zapewnia transport wadliwego asortymentu na własny koszt.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych i naprawy przedmiotu umowy lub jego wymiany na wolny od wad na warunkach określonych wyżej.

§ 9

Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy jest:

..... fax, e-mail

§ 10

1. Wszelkie dopuszczalne zmiany niniejszej umowy i jej warunków mogą być dokonywane za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w odniesieniu do tej części wynagrodzenia której zmiana dotyczy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany dostarczanego asortymentu, po warunkiem zaprzestania jego produkcji (fakt ten musi zostać udowodniony przez Wykonawcę) i po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego na dostarczanie innego asortymentu.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Integralną częścią umowy są Formularz oferty Wykonawcy oraz formularz cenowy (załącznik nr 1 do umowy) oraz wzór protokołu odbioru (załącznik nr 2)

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający: