



### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Przeprowadzenie zajęć oraz przygotowanie materiałów szkoleniowych dla studentów studiów I stopnia Uniwersytetu Rzeszowskiego na kierunku Informatyka z przedmiotu Autokreacja i praca w zespole w ramach projektu „Informatyka Twoją Szansą”**

#### 1. Wymagania dla Wykonawcy:

- Przeprowadzenie testu kwalifikacyjnego w celu wyłonienia kandydatów na szkolenie,
- Wyznaczenie grup wśród studentów,
- Przeprowadzenie zajęć według dostarczonego przez Zamawiającego planu,
- Monitoring frekwencji na zajęciach,
- Zapobieganie ewentualnym przyczynom bierności w korzystaniu z tego wsparcia,
- Przeprowadzenie testu końcowego sprawdzającego skuteczność szkolenia,
- Przygotowanie materiałów dydaktycznych dla studentów i studentek ,
- Przygotowanie zaświadczenia ukończenia szkolenia.

#### 2. Termin realizacji: Usługa będzie realizowana od **1 X 2013 r.** do **16 XII 2013 r.**

#### 3. Miejsce realizacji: Uniwersytet Rzeszowski – Zleceniodawca zapewnia sale szkoleniowe.

#### 4. Dodatkowe wymagania:

- a) Zajęcia będą się odbywać w formie spotkań grupowych, ćwiczeń, warsztatów, wykładów z tematyką określoną przez Zleceniodawcę.
- b) Przed rozpoczęciem zajęć Zleceniodawca przekaże Zleceniobiorcy szczegółowy sylabus zajęć zgodny z zakresem merytorycznym.
- c) Zajęcia będą prowadzone w systemie tradycyjnym.
- d) Liczba godzin zajęć:  
Edycja 1 - 30 godzin, (1 godzina ćwiczeń = 45 minut) – X - XI 2013 r.  
Edycja 2 - 30 godzin, (1 godzina ćwiczeń = 45 minut) – XI - XII 2013 r.
- e) Zajęcia muszą być realizowane zgodnie z programem (tematyką) zajęć „**Autokreacja i praca w zespole**”.

#### 5. Program zajęć „Autokreacja i praca w zespole”:

##### a) Cele zajęć:

Celem ogólnym szkolenia jest zaznajomienie uczestników z wiedzą dotyczącą kreowania własnego wizerunku. Wyposażenie uczestników w takie umiejętności, dzięki którym sami będą mogli sobie pomóc, skutecznie działając na rynku pracy, poprzez odpowiednie budowanie komunikatów, radzenie sobie w sytuacjach trudnych oraz ustalenie indywidualnych celów.

##### b) Treści merytoryczne zajęć:

1. Komunikacja werbalna i niewerbalna.
2. Uwarunkowania społeczne i środowiskowe rozmówcy - koncentracja na zrozumieniu jego motywów postępowania.
3. Efektywne słuchanie, praca głosem.
4. Zarządzanie sobą w czasie.
5. Planowanie działań własnych i zespołu.
6. Tworzenie zgranego zespołu.
7. Role w grupie.
8. Zadania ukierunkowane na cel.
9. Praca nad nadaniem odpowiedniej formy treści wypowiedzi.
10. Nawiązywanie kontaktu z rozmówcą.
11. Sposoby radzenia sobie i reagowania w sytuacjach trudnych.
12. Radzenie sobie w sytuacjach stresowych.