

Znak sprawy: ZP/PL-UK/13/2014

Rzeszów, 26.06.2014r.

Zamawiający:  
Uniwersytet Rzeszowski  
al. Rejtana 16 C, 35-959 Rzeszów

**Do Wykonawców  
którzy pobrali SIWZ  
dot. post. ZP/PL-UK/13/2014**

**Odpowiedzi na zapytanie, które wpłynęło w dniu 26.06.2014r.**

W nawiązaniu do postępowania nr ZP/PL-UK/13/2014 na: **Zorganizowanie noclegów, wyżywienia oraz transportu w ramach projektu „Integracja środowisk naukowych obszaru pogranicza polsko-ukraińskiego” w ramach Programu Współpracy Polska – Białoruś – Ukraina 2007-2013** na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907z późn. zm.) Zamawiający udziela wyjaśnień treści SIWZ:

**Pytanie nr 1:**

W punkcie Szczegółowy Opis Zamówienia widnieje zapis (Zadanie nr 1, str 2, nad opisem zakwaterowania) tj. „Zamówienie obejmuje również usługę cateringową w dniach 16-17.07.2014 r. przez którą rozumie się przygotowanie i dostarczenie poczęstunku w formie suchego prowiantu podczas podróży autokarem (na osobę 1 kanapka z szynką, żółtym serem, zieloną sałatą, pomidorem, ogórkiem, batonik lub wafelek, jabłko, woda niegazowana 500 ml na osobę.”. Proszę o wyjaśnienia dlaczego zamawiający wymaga cateringu w dniu 16 i 17 lipca jeśli wyjazd odbywa się w dniach 29 – 31.07.2014r. ?

**Odpowiedź nr 1:**

Podana data cateringu 16 i 17 lipca została wpisana omyłkowo, właściwy termin to 30-31 lipca 2014.

**Pytanie nr 2:**

Proszę o informację czy wymagany catering w Zalesiu w dniu 29.07.2014 i 16.09.2014 ma być serwowany na stołach czy spakowany w formie suchego prowiantu ? Jeśli ma być serwowany na stołach prosimy o informację czy w miejscu, gdzie odbywa się szkolenie/sesja referatowa znajdują się stoły umożliwiające ich nakrycie?

**Odpowiedź nr 2:**

Catering w Zalesiu ma być serwowany na stołach, które są w posiadaniu Uniwersytetu.

**Pytanie nr 3:**

Proszę o wyjaśnienie niejasności wynikającej z opisu zamówienia w Zadaniu 1. Dnia 29.07.2014 w programie wycieczki widnieje zapis „Kolacja - (w hotelu) podana na zastawie ceramicznej lub szklanej z metalowymi sztućcami w formie ciepłego posiłku regionalnego : porcja mięsa lub ryby – min. 150 g na osobę, dodatki do mięsa w postaci np.: ziemniaków gotowanych lub opiekanych, kaszy, ryżu, makaronu, – porcja min. 200 g na osobę, zestaw surówek w postaci surowej lub lekko obgotowanej – min. 100g na osobę, napoje gorące: herbata/kawa, napoje zimne: soki/woda.”, a w harmonogramie wymienionym w tabeli widnieje informacja o kolacji grillowej ? Który z powyższych elementów należy brać pod uwagę? Jeśli grill proszę o podanie konkretnego menu kolacji grillowej.

**Odpowiedź nr 3:**

Kolacja ma być w formie grilla: kielbasa grillowa - ok 30 dag/osobę, karkówka ok 20 dag/osobę, chleb, porcja sałatki (grecka)-ok 15 dag/osobę, napoje gorące; kawa, herbata, napoje zimne: soki owocowe, woda niegazowana

*The scientific environment integration of the Polish Ukrainian borderland area*  
*Integracja środowisk naukowych obszaru pogranicza polsko-ukraińskiego*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Współpracy Polska-Białoruś-Ukraina 2007-2013

**Pytanie nr 4:**

Proszę o informację o czasie trwania prelekcji w dniach 30.07 (po południu) i 31.07 (przed południem) oraz 17.09 (po południu) i 18.09 (przed południem) ? Ponadto proszę o informację czy catering podczas tych konferencji ma być serwowany czy zapakowany w formie suchego prowiantu ?

**Odpowiedź nr 4:**

Catering podczas prelekcji ma być serwowany na stołach. Czas trwania prelekcji ok 2,5-3 godzin.

Powyższe odpowiedzi stanowią integralną część SIWZ i nie wymaga zamieszczenia jednolitego tekstu SIWZ.

z up. Prorektora UR  
Samodzielny Referent ds. Zamówień Publicznych

mgr Joanna Toczek

.....  
*Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona*