



**Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZP/RUR/147/2012

Rzeszów dnia 24.10.2012r.

2012/S 204-335908

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Usługi

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

##### **I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Uniwersytet Rzeszowski

Al. Rejtana 16c, Dział Zamówień Publicznych, pok.20

Osoba do kontaktów: Dariusz Wakula

35-959 Rzeszów

POLSKA

Tel.: +48 178721018

E-mail: [org@univ.rzeszow.pl](mailto:org@univ.rzeszow.pl)

Faks: +48 178721262

##### **Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.univ.rzeszow.pl](http://www.univ.rzeszow.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

##### **I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

##### **I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Edukacja

##### **I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

#### **Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

##### **II.1) Opis**

###### **II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Przygotowanie słuchaczy do korzystania z technologii DL w projekcie „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu”.

###### **II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 24: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Uniwersytet Rzeszowski.

Kod NUTS PL325

###### **II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

###### **II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**





## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przygotowanie słuchaczy do korzystania z technologii DL w projekcie „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu”.

### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

80300000, 80430000

### II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

### II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

### II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

### II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

#### II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Przygotowanie słuchaczy do korzystania z technologii DL w projekcie „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu”.

#### II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

#### II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

### II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 2 (od udzielenia zamówienia)

## Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

### III.1) Warunki dotyczące zamówienia

#### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium (zgodnie z art. 5 ust.1 ustawy PZP).

#### III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

#### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

#### III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

### III.2) Warunki udziału

#### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny i spełniania wymogów: I. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy:

1. Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zamówienia oraz: jeśli jest osobą fizyczną samodzielnie realizującą przedmiot zamówienia:

2. Wykonawca oświadczy, że posiada minimum 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć w zakresie przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca oświadczy, że posiada co najmniej tytuł doktora w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

4. Wykonawca oświadczy że spełnia wymogi w zakresie kwalifikowalności wydatków przeznaczonych na wynagrodzenie wypłacane wykonawcy ze środków finansowych POKL zgodnie z Narodowymi Strategicznymi Ramami Odniesienia 2007-2013 odnośnie wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

II. Braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 u. P.z.p.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy:

Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 u. P.z.p.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Dokumenty i oświadczenia na wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania





## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3 Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 u P. z. P wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

4 Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca na czas realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, z podaniem ich imienia i nazwiska, wykształcenia (kierunek i tytuł) a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5 Oświadczenie wykonawcy, że posiada co najmniej tytuł doktora w zakresie objętym przedmiotem zamówienia

6 Oświadczenie, że spełnia wymogi w zakresie kwalifikowalności wydatków przeznaczonych na wynagrodzenie wypłacane wykonawcy ze środków finansowych POKL zgodnie z Narodowymi Strategicznymi Ramami Odniesienia 2007-2013 odnośnie wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

7 Oświadczenie, posiadania min. 3 letniego doświadczenia w prowadzeniu zajęć w zakresie przedmiotu zamówienia

Inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego do dołączenia przez Wykonawcę do oferty;

1 Wypełniony i podpisany formularz oferty

2 Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział)

3 Dokument pełnomocnictwa do podpisania oferty (jeżeli zachodzi potrzeba)

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy:

1. Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz jeśli jest osobą prawną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował osoba lub osobami które:

2. Posiadają co najmniej tytuł doktora w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

3. Posiadają minimum 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć w zakresie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

### III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

#### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

#### III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury

#### IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 40

2. Doświadczenie praktyczne. Waga 20

3. Wykształcenie. Waga 40





## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

### IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

ZP/RUR/147/2012

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

5.11.2012 - 13:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu  
polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 5.11.2012 - 13:15

Miejscowość:

Miejsce składania ofert – Dział Zamówień Publicznych, Rzeszów, al. Rejtana 16 c, pokój 20.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

### Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu”.

VI.3) Informacje dodatkowe

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z art. 179 – 198 w dziale VI ustawy P.z.p.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

18.10.2012

.....  
kierownik zamawiającego lub osoba  
upoważniona

