



## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZP/RUR/151/2012

Załącznik nr 1a do siwz

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Przeprowadzenie szkolenia pt. **Narzędzia i techniki informatyczne w procesie dydaktycznym** dla nauczycieli akademickich, w liczbie godzin 20/kurs, zgodnie z zakresem merytorycznym podanym w punkcie 2.
- b) Przygotowanie szczegółowego sylabusu szkolenia zgodnie z zakresem merytorycznym w/w szkolenia, wg wzoru podanego przez Zamawiającego. Wykonawca dostarczy sylabus osobiście do akceptacji do 7 dni przed rozpoczęciem pierwszej edycji kursu w 2013 do Biura Projektu. W przypadku braku akceptacji Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do dokonania poprawek i ponownego dostarczenia sylabusu.
- c) Zapoznanie się z materiałami szkoleniowymi do w/w kursu będącymi w posiadaniu Zamawiającego
- d) Dodatkowe wymagania:
  - Wykonawca sprawdza listy obecności każdego dnia szkolenia, listy obecności wg wzoru podanego przez Zamawiającego,
  - Wykonawca prowadzi dziennik zajęć - dziennik zajęć wg wzoru podanego przez Zamawiającego
  - Wykonawca informuje kursantów o współfinansowaniu zajęć ze środków EFS wg otrzymanej od Zamawiającego instrukcji promocji,
  - Wykonawca podlega hospitacji i kontroli prowadzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego (w tym niezapowiadanej) oraz przez uprawnione organy nadzoru,
  - Wykonawca osobiście przekazuje pełną dokumentację tj. listy obecności, dziennik kursu, rachunek/faktura i inne dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy, do Biura Projektu w terminie do 7 dni od wykonania zajęć,
  - Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego informowania Zamawiającego o zaistniałych problemach i trudnościach oraz obiektywnych ograniczeniach, występujących przy realizacji umowy oraz zgłaszanie propozycji rozwiązań,

#### 2. Zakres merytoryczny kursu:

- 1) wprowadzenie do projektowania multimedialnych prezentacji dydaktycznych – zasady projektowania i kompozycji
- 2) projektowanie ilustracji dydaktycznych na potrzeby multimedialnych prezentacji dydaktycznych
- 3) wizualne środki dydaktyczne – fotografia dydaktyczna na potrzeby multimedialnych prezentacji dydaktycznych
- 4) audiowizualne środki dydaktyczne – film dydaktyczny na potrzeby multimedialnych prezentacji dydaktycznych
- 5) Power-Point narzędzie do opracowywania multimedialnych prezentacji dydaktycznych

#### 3. Liczba szkoleń: 2

#### 4. Metodologia: Zajęcia warsztatowe

**Termin realizacji usługi:** Usługa będzie realizowana od dnia podpisania umowy najpóźniej do 30.06.2013r.

Planowany termin realizacji pierwszego kursu 20, 26, 27 stycznia oraz 2,3 lutego 2013r., w godzinach od 10:00 do 13:45.

Zamawiający może dokonać zmiany terminu i godzin realizacji kursu, a Wykonawca wyraża na to zgodę.





## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**W przypadku nie zebrania się grupy szkoleniowej, w liczbie średnio 15 osób, w określonym harmonogramem terminie, Zamawiający może ustalić kolejny termin realizacji zamówienia lub poinformować Wykonawcę o rezygnacji z realizacji kursu. Za niezrealizowany kurs Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia.**

**Miejsce realizacji zamówienia:** Uniwersytet Rzeszowski. Zamawiający zapewnia salę szkoleniową oraz materiały szkoleniowe (skrypt).

### 5. Wymagania organizacyjne dotyczące działań szkoleniowych

Podczas realizacji każdego szkolenia Wykonawca musi:

- a) Realizować zajęcia w terminie i miejscu podanym przez Zamawiającego (zgodnie z podanym harmonogramem)
- b) Prowadzić dziennik zajęć zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego wzorem,
- c) Wszystkie dodatkowe materiały szkoleniowe, prezentacje itp. przygotowane przez Wykonawcę dla grupy szkoleniowej muszą zawierać na jednym z pierwszych slajdów/stron informację, iż usługa, w ramach której jest realizowane szkolenie, wdrażana jest na zlecenie Zamawiającego oraz finansowana przez UE ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego wraz odpowiednią wizualizacją zgodną z wymogami POKL (wzór zostanie przekazany przez Zamawiającego).
- d) Dopilnować potwierdzenia przez uczestników szkolenia obecności na liście obecności w każdym dniu szkolenia na przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego liście obecności, oraz podpisany własnoręcznym podpisem nauczyciela potwierdzającym dane zawarte na liście,
- e) Oryginały list obecności i dzienników oraz innych dokumentów przekazanych mu przez Zamawiającego, prawidłowo wypełnionych, dostarczyć wraz z rachunkiem za wykonaną usługę do Biura Projektu. **Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia za wykonaną usługę jest dostarczenie rachunku wraz z kompletną dokumentacją szkolenia (dzienniki, listy obecności itp.)**
- f) Wykonawca wystawi rachunek po realizacji każdego kursu.

### 6. Wymagania dotyczące personelu realizującego usługę

Osoba prowadząca kurs specjalistyczny musi:

- posiadać co najmniej stopień naukowy: doktora
- posiadać wykształcenie kierunkowe: ukończone studia magisterskie na kierunku *Edukacja techniczna z elementami informatyki lub informatyka*, studia podyplomowe zgodne z tematyką kursu np.: *Inżynieria oprogramowania*
- posiadać m.in.: wiedzę i umiejętności niezbędne do projektowania multimedialnych prezentacji dydaktycznych, wykonywania obróbki ilustracji dydaktycznych, kompozycji, kadrowania i obróbki fotografii dydaktycznej, projektowania i realizacji filmów i etiud dydaktycznych oraz konwertowania i obróbki materiału wideo na potrzeby multimedialnych prezentacji dydaktycznych, konwertowania i obróbki materiałów audio na potrzeby multimedialnych opracowań dydaktycznych, projektowania i opracowywania testów elektronicznych.
- Posiadać wiedzę i umiejętności w biegłej obsłudze programów: PowerPoint, do obróbki grafiki (np. Corel PHOTO-PAINT, GIMP), do obróbki plików wideo (np. Nero Vision, Windows Movie Maker), do konwersji plików audio (np. Swift Sound File Converter), do konwersji plików wideo, (np. Free\_Zune\_Video\_Converter), do opracowywania testów elektronicznych (np. TestyFinal), do opracowywania materiałów i kursów e-learningowych (np. eXe).
- posiadać doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, kursów itp. związanych z przedmiotem przetargu

**Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.**

Sposób oceniania ofert:

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzorów.

a) Cena brutto\* (brutto-brutto\*\*) za realizację przedmiotu zamówienia

$C = x \cdot 100 \cdot \text{waga kryterium} (0,4)$

b) Doświadczenie





## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Doświadczenie praktyczne związane z problematyką przedmiotu zamówienia wyrażone latami pracy.

**P = x 100 x waga kryterium (0,2)**

W przypadku, gdy dane zadanie będzie realizowane przez więcej niż jedną osobę (przed wyliczeniem liczby przyznanych punktów w tym kryterium) zostanie uśredniona liczba punktów otrzymanych za doświadczenie poprzez podzielenie zsumowanej ilości lat pracy przez ilość osób.

### c) Wykształcenie:

Przy założeniu, że osoba realizująca przedmiot zamówienia otrzymuje następującą liczbę punktów za wykształcenie:

Profesor – 1 pkt

Doktor Habilitowany – 0,8 pkt

Doktor – 0,6 pkt

**W = liczba punktów otrzymana za wykształcenie x 100 x waga kryterium (0,4)**

W przypadku, gdy dane zadanie będzie realizowane przez więcej niż jedną osobę (przed wyliczeniem liczby przyznanych punktów w tym kryterium) zostanie uśredniona liczba punktów otrzymanych za wykształcenie poprzez podzielenie zsumowanej ilości punktów przyznanych za posiadany tytuł przez ilość osób.

d) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników w danym kryterium do dwóch miejsc po przecinku

