



## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

załącznik nr 3 do siwz

ZP/RUR/158/2013

Projekt umowy

**Umowa nr .... /2013/RUR  
dotycząca warunków kształcenia  
w ramach studiów Executive MBA**

..

zawarta w Rzeszowie w dniu.....2013 r. pomiędzy

**Uniwersytetem Rzeszowskim, Aleja Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów  
REGON 691560040, NIP 813-323-88-22**

reprezentowanym przez:

**Prorektora ds. Rozwoju – dr hab. inż. prof. UR Czesława Puchalskiego  
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UR – mgr Janiny Kut  
zwanym dalej „Zamawiającym”,**

a

.....  
z siedzibą w..... przy ulicy .....,  
REGON ....., NIP .....

reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”:

o następującej treści:

Zawarcie niniejszej umowy jest następstwem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków uczestnictwa i organizacji kształcenia na studiach podyplomowych Executive MBA o profilu menadżerskim dla ..... słuchaczy skierowanych przez Zamawiającego, t. j.

- 1) Pani/Pana ..... (nazwisko imię) zam. ....
- 2) Pani/Pana ..... (nazwisko imię) zam. ....
- 3) Pani/Pana ..... (nazwisko imię) zam. ....
- 4) Pani/Pana ..... (nazwisko imię) zam. ....
- 5) Pani/Pana ..... (nazwisko imię) zam. ....
- 6) Pani/Pana ..... (nazwisko imię) zam. ....
- 7) Pani/Pana ..... (nazwisko imię) zam. ....

a w szczególności wzajemnych praw i obowiązków umawiających się Stron.

2. Studia o których mowa w ust. 1 realizowane będą w..... (nazwa instytucji), łącznie z obroną pracy dyplomowej, w okresie od kwietnia 2013r. do 31.03.2014r.

### § 2

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie warunki, w tym kadrowe, lokalowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, konieczne do prowadzenia kształcenia na studiach Executive MBA wybranych przez słuchaczy skierowanych przez Zamawiającego.





## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o szczegółowych warunkach odbywania wybranych przez słuchaczy studiów Executive MBA ze wskazaniem:
- instytucji realizującej studia Executive MBA, spełniającej warunki wskazane w siwz oraz posiadającej prawo nadawania tytułu Executive MBA,
  - wykazu przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk,
  - wykazu nazwisk osób prowadzących poszczególne zajęcia dydaktyczne oraz ich stopni naukowych,
  - miejsca, czasu i sposobu prowadzenia zajęć z poszczególnych przedmiotów,
  - warunków zaliczania przedmiotów objętych harmonogramem studiów Executive MBA,
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu pisemnego zaświadczenia potwierdzającego, że słuchacze wymienieni w § 1 ust. 1 umowy zostali zakwalifikowani do wzięcia udziału w studiach Executive MBA.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
- zapewnienia kadry dydaktycznej posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi zajęć prowadzonych w ramach studiów Executive MBA określonych w § 1 umowy,
  - zapewnienia sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów, a także materiałów dydaktycznych jeżeli takowe są przewidziane dla danego kierunku studiów,
  - zapewnienia obsługi administracyjnej studiów,
  - prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu studiów,
  - zapewnienia wydania słuchaczom po ukończeniu studiów świadectwa ich ukończenia i poinformowania o tym fakcie Zamawiającego,
  - niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia przez słuchaczy warunków uczestnictwa w studiach Executive MBA, na które zostali oni skierowani.
2. W przypadku ewentualnego zaistnienia przesłanek do skreślenia słuchacza z listy studentów studiów Executive MBA Wykonawca zobowiązuje się do uprzedniego pisemnego poinformowania o tym zamiarze Zamawiającego z podaniem przyczyn które legły u podstaw takiej decyzji.

### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego przekazania na rachunek Wykonawcy opłaty za studia Executive MBA odbywane przez słuchaczy.
- Opłata w wysokości ..... złotych (słownie: .....złotych) zostanie wniesiona jednorazowo i będzie płatna najpóźniej do dnia poprzedzającego dzień pierwszego zjazdu na studiach Executive MBA.
2. Wpłata dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy :
- Bank ..... (nazwa banku)
- ..... (numer rachunku)
3. Za dzień zapłaty Strony uznają datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.
4. Opłata o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje ogół kosztów związanych z przeprowadzeniem studiów Executive MBA opisanych w § 1 umowy i nie będzie ulegała zmianom przez cały okres ich trwania.

### § 5

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy przed rozpoczęciem studiów Executive MBA przysługuje mu zwrot całej wniesionej opłaty, pomniejszonej o ewentualne koszty poniesione i należycie udokumentowane przez Wykonawcę.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie semestru przysługuje mu zwrot części wniesionej opłaty w wysokości proporcjonalnej do okresu studiowania przez skierowanego słuchacza w tym semestrze





## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

liczonego do momentu złożenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy, pomniejszonej o ewentualne koszty poniesione i należycie udokumentowane przez Wykonawcę.

3. Oświadczenie woli Zamawiającego o odstąpieniu od umowy może być złożone w każdym czasie i wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci listu poleconego.

4. Wykonawca może odstąpić od umowy jedynie w przypadku nie przestrzegania przez słuchacza postanowień Regulaminu Studiów Executive MBA, Statutu jednostki realizującej studia oraz obowiązujących w niej aktów wewnętrznych i przepisów porządkowych, a także w przypadku opóźnienia się przez Zamawiającego z zapłatą czesnego o co najmniej 14 dni roboczych. Oświadczenie woli Wykonawcy o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci listu poleconego i winno być poprzedzone pisemnym wezwaniem Zamawiającego wskazującym na uchybienia które należy usunąć.

5. W przypadku skreślenia z listy studentów słuchacza/y skierowanego/nych przez Zamawiającego z powodu niuregulowania lub nieterminowego uregulowania przez Wykonawcę na rzecz instytucji realizującej studia Executive MBA czesnego, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zwrotu całości poniesionych z tego tytułu kosztów jako kary umownej za nienależyte wykonanie umowy.

6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późni. zm.).

### § 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnych aneksów podpisanych przez obie umawiające się Strony.

### § 7

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, którym jest czas trwania studiów Executive MBA opisanych w § 1 umowy, t. j. na okres od dnia ..... do dnia .....

2. Umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu na który została zawarta w przypadku:

- prawomocnego skreślenia delegowanego słuchacza z listy studentów Executive MBA,
- odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 5.

3. Umowa wygasa z chwilą ukończenia przez słuchacza studiów Executive MBA.

### § 8

W sprawach niuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późni. zm.) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, a także szczegółowe postanowienia zawarte w SIWZ.

### § 9

Ewentualne kwestie sporne mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy umawiające się Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

### § 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

### § 11

Integralną częścią umowy jest załącznik Nr 1 – SIWZ.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

