



Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZP/RUR/167/2013

Rzeszów dnia 14.05.2013r.

2013/S 091-155236

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Uniwersytet Rzeszowski
al. Rejtana 16c, Dział Zamówień Publicznych, pok. 20
Osoba do kontaktów: Dariusz Wakuła
35-959 Rzeszów
POLSKA
Tel.: +48 178721018
E-mail: org@univ.rzeszow.pl
Faks: +48 178721262

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.univ.rzeszow.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Przeprowadzenie 1 szkolenia dla nauczycieli akademickich UR pt: Zarządzanie jakością kształcenia na uczelni wyższej, w ramach projektu „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla Regionu”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 24: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Uniwersytet Rzeszowski

Kod NUTS PL325

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu





Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Przeprowadzenie 1 szkolenia dla nauczycieli akademickich UR pt: Zarządzanie jakością kształcenia na uczelni wyższej ,w ramach projektu „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansa dla Regionu”.

II.1.6)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

80570000, 80530000

II.1.7)Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8)Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9)Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2)Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1)Całkowita wielkość lub zakres:

Przeprowadzenie 1 szkolenia dla nauczycieli akademickich UR pt: Zarządzanie jakością kształcenia na uczelni wyższej ,w ramach projektu „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansa dla Regionu”.

II.2.2)Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3)Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3)Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 3.6.2013. Zakończenie 30.9.2013

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1)Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1)Wymagane wadia i gwarancje:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium (zgodnie z art. 5 ust.1 ustawy PZP)

III.1.2)Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3)Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4)Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2)Warunki udziału

III.2.1)Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy:

Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

II. Braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 u. P.z.p.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy:

Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 u. P.z.p.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

2 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami

Dokumenty i oświadczenia na wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

4 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,

albo

Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

5 Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS), lub z centralnej ewidencji





Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 u P. z. p. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego do dołączenia przez Wykonawcę do oferty;

1 Wypełniony i podpisany formularz oferty

2 Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział)

3 Dokument pełnomocnictwa do podpisania oferty (jeżeli zachodzi potrzeba)

Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu CV osób/osoby realizującej przedmiot zamówienia.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy:

Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy:

1. Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

2. Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował osobą lub osobami, które posiadają wykształcenie wyższe minimum stopień naukowy: magistra

3. Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował osobą lub osobami, które posiadają:

a) min 2-letnie doświadczenie w pracy na wyższej uczelni

b) min. 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, kursów itp. związanych z przedmiotem zamówienia.

c) min 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu badań ewaluacyjnych na zlecenie instytucji sektora szkolnictwa wyższego.

d) min 2-letnie doświadczenie w zakresie wdrażania Krajowych Ram Kwalifikacji na uczelni wyższej (regulacji prawnych, budowania programów kształcenia itd.)

e) biegłą umiejętność obsługi komputera i rzutnika multimedialnego.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

[ZP/RUR/167/2013](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia





Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

21.5.2013 - 11:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 21.5.2013 - 11:15

Miejscowość:

Dział Zamówień Publicznych, Rzeszów, al. Rejtana 16 c, pokój 20

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): w ramach projektu „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla Regionu”

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy ze względu na wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć przed jej zawarciem, pomimo zachowania należytej staranności.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

a) trudności ze skompletowaniem określonej liczby uczestników

b) w sytuacji zaistnienia zdarzeń losowych lub na skutek działania tzw. sił wyższych

2. Zmiana terminu świadczenia usługi szkoleniowej wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kadry prowadzącej szkolenie z powodu zdarzeń losowych (np. nagła choroba, wypadek drogowy itp.) lub na skutek działania sił wyższych. Zmiana kadry prowadzącej szkolenie na pisemny, uzasadniony i udokumentowany wniosek Wykonawcy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Osoba, która na skutek zmiany kadry miałaby prowadzić szkolenie musi posiadać co najmniej identyczne doświadczenie oraz kompetencje, jak osoba zastępowana.

5. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestników szkolenia (+/- 5 osób).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: W czasie prowadzonego postępowania Wykonawcom przysługują następujące środki ochrony prawnej:

odwołanie

opozycja

sprzeciw

skarga do sądu

zgodnie z art. 179 – 198g w dziale VI ustawy P.z.p.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
9.5.2013

.....
*kierownik zamawiającego lub osoba
upoważniona*



**UNIwersytet
RZESZOWSKI**

Uniwersytet Rzeszowski, ul. Rejtana 16c, pok. 240
35-959 Rzeszów, tel. 17 872 14 39, 17 741 54 40
www.rozwoj.univ.rzeszow.pl, ✉ rozwojur@univ.rzeszow.pl



INSTYTUT MASZYN MATEMATYCZNYCH