

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
ORGANIZACJI PROGRAMOWEGO OBOZU LETNIEGO DLA STUDENTÓW  
WYDZIAŁU MEDYCZNEGO KATEDRY RATOWNICTWA MEDYCZNEGO  
UNIwersytetu Rzeszowskiego**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Wydział Medyczny Uniwersytet Rzeszowski**

**Katedra Ratownictwa Medycznego**

**ul. Pigoń 6**

**35-959 Rzeszów**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja zajęć programowych z przedmiotu: zajęcia terenowe w ramach MCR (obóz letni) nad Zalewem Solińskim, pobytu (zakwaterowanie wraz z wyżywieniem) kadry (max 3 osoby) i studentów kierunku Ratownictwo Medyczne Uniwersytetu Rzeszowskiego w dniach 20 – 29.06.2016 r.

**I. OPIS WYMAGAŃ WOBEC OŚRODKA:**

- 1) Standard ośrodka:
  - a) pokoje z pełnym węzłem sanitarnym,
  - b) ośrodek oddalony od obiektów sportowych i przystani max. 800m
- 2) Ośrodek zapewnia nocleg dla minimum 36 + kadra w następującym układzie:
  - a) co najmniej 2 miejsca noclegowe w pokojach jednoosobowych
  - b) pozostałe miejsca noclegowe w pokojach 2, 3 i 5-osobowych
- 3) Ośrodek zapewnia wyżywienie dla wszystkich uczestników w następującym układzie:
  - a) 3 posiłki dziennie: śniadanie, obiad i kolacja dla wszystkich uczestników obozu:

- w dniu przyjazdu - obiad i kolacja
- w dniu wyjazdu – śniadanie
- możliwość przygotowania co najmniej 4 posiłków dla osób na diecie wegetariańskiej (dokładna liczba do uzgodnienia z Kierownikiem obozu)
- możliwość przygotowania co najmniej 4 posiłków dla osób na diecie diabetycznej (dokładna liczba do uzgodnienia z Kierownikiem obozu)
- możliwość przygotowania co najmniej 4 posiłków dla osób na diecie bezglutenowej (dokładna liczba do uzgodnienia z Kierownikiem obozu)

**b)** po uzgodnieniu z Kierownikiem obozu, we wskazany dzień, wykonawca zobowiązuje się do organizacji ogniska/grilla. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniej ilości produktów spożywczych (kielbasa, mięso, ryby), wskazanych przez Kierownika obozu do upieczenia na ognisku/grillu oraz dodatków (chleb, keczup, musztarda, napoje) dla wszystkich uczestników obozu.

#### 4) Infrastruktura ośrodka:

##### a) sala wykładowa i konferencyjna:

- wykonawca zapewnia nielimitowany dostęp do sali konferencyjnej dla uczestników zajęć, przystosowanej do prowadzenia wykładów i warsztatów, wyposażonej w szczególności w:

- ✓ rzutnik multimedialny
- ✓ ekran projekcyjny
- ✓ nagłośnienie

**d)** stały dostęp do Internetu co najmniej w wybranych punktach na terenie ośrodka

**e)** ośrodek zapewnia Zamawiającemu bezpłatne miejsca parkingowe dla uczestników obozu (min. 25 miejsc parkingowych)

#### 5) Położenie ośrodka:

**a)** ośrodek            znajdujący            się            nad            Zalewem            Solińskim

- 6) Zamawiający zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo zmiany (zmniejszenia) liczby uczestników obozu. O dokładnej liczbie uczestników obozu Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej na tydzień przed planowanym rozpoczęciem turnusu. Zmiana liczby uczestników turnusu nie może być większa niż 10%.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia pisemnej, potwierdzonej przez dany ośrodek rezerwacji w odpowiadającym opisowi przedmiotu zamówienia miejscu. Wykonawca 3 dni po wyborze najkorzystniejszej oferty dostarczy Zamawiającemu pisemne potwierdzenie rezerwacji ośrodka, w którym organizowany będzie obóz – faksem, skanem lub mailiem lub pisemnie. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą po przedstawieniu potwierdzenia rezerwacji ośrodka.

## II. REKREACJA

- 1) Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do hali sportowej oraz krytej pływalni o długości minimum 25m. na czas trwania obozu (1 godz./dzień hala, 1 godz./dzień pływalnia) do wykorzystania w ustalonych godzinach z Kierownikiem obozu.
- 2) Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do przystani (kei manewrowej) w celu przeprowadzenia zajęć programowych na wodach otwartych.
- 3) Wykonawca zapewni Zamawiającemu stacjonowanie sprzętu sportowego wykorzystywanego do zajęć na wodach otwartych przy przystani oraz pomieszczenie (namiot NS) do przechowywania drobnego sprzętu sportowego takiego jak: kapoki, płetwy, wiosła, pagaje, liny cumownicze, apteczka, narzędzia, paliwo do motorówki.
- 4) Wykonawca zapewni Zamawiającemu na terenie ośrodka pomieszczenie do przechowywania rowerów (ok. 25 sztuk)
- 5) Po uzgodnieniu z Kierownikiem obozu Wykonawca zobowiązuje się do organizacji we wskazanym terminie 2 wieczorków tanecznych obejmujących: zapewnienie odpowiedniego pomieszczenia oraz nagłośnienia.
- 6) Po uzgodnieniu z Kierownikiem obozu Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia terenu do organizacji „biegu na orientację” we wskazanym terminie przez Kierownika obozu (organizacja I „biegu na orientację”)
- 7) Zamawiający przedstawi Wykonawcy „Dzienny program obozu” najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem turnusu.

- a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany „Dziennego programu obozu”.
  - b) Drobne zmiany „Dziennego programu obozu” będą zgłaszane przez Kierownika obozu lub innego przedstawiciela Zamawiającego na bieżąco.
  - c) Istotne zmiany „Dziennego programu obozu” będą zgłaszane Wykonawcy przez Kierownika lub innego przedstawiciela Zamawiającego najpóźniej na 2 dni przed terminem planowanego zdarzenia; 2 dniowy termin zgłoszenia zmiany „Dziennego programu obozu” nie obowiązuje w sytuacjach nagłych, zaistniałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a powstałych w dniu sporządzenia „Dziennego programu obozu”.
- 8) Zamawiający dopuszcza możliwość włączenia do „Dziennego programu obozu” dodatkowych atrakcji zaproponowanych przez Wykonawcę. O dopuszczeniu dodatkowych atrakcji zaproponowanych przez Wykonawcę zdecyduje Kierownik obozu.

Termin obozu:

**20 - 29.06.2016** szacowana liczba studentów 36 + kadra obozu