

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z p.z.) zwanej dalej w skrócie u. P.z.p. oraz innych aktów prawnych związanych lub wydanych na podstawie w/w ustawy.

Zamawiający:

Uniwersytet Rzeszowski  
al. Rejtana 16c  
35-959 Rzeszów  
NIP 813-32-38-822  
REGON 691560040  
Rachunek: **Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Rzeszowie**  
**48 8642 1126 2012 1119 9353 0001**

adres do korespondencji:

Uniwersytet Rzeszowski  
al. Rejtana 16c, Dział Zamówień Publicznych pok. 26c  
35-959 Rzeszów  
tel/fax: (17) 872 14 68  
e-mail: [mochab@univ.rzeszow.pl](mailto:mochab@univ.rzeszow.pl)

### Rozdział I Tryb, rodzaj i miejsce realizacji zamówienia

Uniwersytet Rzeszowski ogłasza przetarg nieograniczony na: **Usługę patrolowania terenu oraz ochrony mienia Uniwersytetu Rzeszowskiego.**

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Rodzaj zamówienia: **usługa**

Miejsce realizacji: **Zadanie 1: Uniwersytet Rzeszowski- terenu kampusu UR w rejonie ulic: Rejtana -Pigonia-Kopisto w Rzeszowie**

**Zadanie 2: Uniwersytet Rzeszowski- budynek A-2, ul. Rejtana 16A**

### Rozdział II Przedmiot zamówienia

**Przedmiotem zamówienia jest usługa patrolowania terenu oraz ochrony mienia Uniwersytetu Rzeszowskiego.**

**Zamówienie zostało podzielone na dwa zadania:**

**Zadanie nr 1: Usługa patrolowania terenu kampusu Uniwersytetu Rzeszowskiego w Rzeszowie w rejonie ulic: Rejtana-Kopisto-Pigonia**

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie:

patrolowania całego terenu kampusu w rejonie ulic: Rejtana Pigonia –Kopisto w Rzeszowie to jest budynków A-0 , A-1, A-2, A-3, A-4 , Biblioteki Uniwersyteckiej przez agentów ochrony – dwuosobowe patrole. Usługa realizowana w okresie od 1 października 2012 do 04 stycznia 2014r.

Łącznie w całym okresie 9336 roboczogodzin dla 2 osób.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 a do SIWZ

**Zadanie 2: Usługa ochrony mienia Uniwersytetu Rzeszowskiego w budynku A-2 w Rzeszowie, przy ul. Rejtana 16A**

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie ochrony obiektów i mienia oraz osób dotycząca jednego obiektu – budynek A-2 przy ul. Rejtana w Rzeszowie

( jeden posterunek stały, wewnątrz budynku ) Realizacja usługi od 1 października 2012 do 30 czerwca 2013, codziennie całodobowo. Łącznie w całym okresie 6552 roboczogodzin.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 a do SIWZ

**CPV: 79715000-9 Usługi patrolowe, 79710000-4Usługi ochroniarskie**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

**Termin realizacji zamówienia:**

**Zadanie 1:** od 01.10.2012r. do 04.01.2014r.

**Zadanie 2:** od 01.10.2012r. do 30.06.2013r.

**Rozdział III****Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków, wymagane dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnienie tych warunków oraz inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie Art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w Art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

Lp.	warunki wymagane do spełnienia przez Wykonawcę	Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków
A	B	C
1	Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: 1. Wykonawca oświadczy, że posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności 2. Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2005 r., Nr 145 poz. 1221 z późn. zm.) oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi
2	Posiadania wiedzy i doświadczenia	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: 1. Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia 2. <b>( Dla zadania 1 )</b> Wykonawca wykaże, że zrealizował lub realizuje w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie: - co najmniej 1 usługę na rzecz jednego podmiotu polegającą na <u>patrowaniu terenu przez agentów ochrony</u> - trwającą nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy - o wartości co najmniej 80 000,00 zł netto, oraz załączy dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane/są wykonywane należycie. <i>(Jeżeli usługa jest w trakcie realizacji, jej część zrealizowana musi wynosić co najmniej: 12 miesięcy i mieć wartość co najmniej 80 000,00 zł netto)</i> 3. <b>( Dla zadania 2 )</b> Wykonawca wykaże, że zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie: - co najmniej 1 usługę na rzecz jednego podmiotu polegającą na <u>ochronie mienia</u> - trwającą nieprzerwanie przez okres co najmniej 9 miesięcy - o wartości co najmniej 20 000,00 zł netto oraz załączy dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie. <i>(Jeżeli usługa jest w trakcie realizacji, jej część zrealizowana musi wynosić co najmniej: 9 miesięcy i mieć wartość co najmniej 20 000,00 zł netto)</i>

3	Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: 1. Wykonawca oświadczy, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. 2. <b>(Dla zadania 1)</b> Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował min. 4 osobami posiadającymi aktualne licencje pracownika ochrony min. I stopnia zgodnie z Ustawą o ochronie osób i mienia (Dz.U.05, nr 145, poz. 1221)
4	Sytuacji ekonomicznej i finansowej	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: 1. Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia 2. <b>(Dla zadania 1)</b> Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę: min. 100 000,00 zł. 3. <b>(Dla zadania 2)</b> Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę: min. 30 000,00 zł.
5	Braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 u. P. z. p	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: -Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 u. P. z. p

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

### 3. Dokumenty i oświadczenia

a/ do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Wymagany dokument lub oświadczenie	Nr załącznika do SIWZ
A	B	C
<b>Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:</b>		
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	2a
2	Aktualną koncesję wydaną przez MSWiA w zakresie ochrony osób i mienia	
3	<b>(Dla zadania 1 i 2)</b> Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należycie np. referencje	4
4	<b>(Dla zadania 1)</b> Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.	5
5	<b>(Dla zadania 1 i 2)</b> Oplacona polisa a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia	
<b>Dokumenty i oświadczenia na wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:</b>		
6	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	2b
7	Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 u. P. z. P <b>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</b> , a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy	..... 2c

b/ inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego do dołączenia przez Wykonawcę do oferty.

Lp.	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Wypełniony i podpisany formularz oferty	1
2	Dokument pełnomocnictwa <i>(jeżeli zachodzi potrzeba)</i>	

3	Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział)	
4	Dowód opłacenia polisy, jeżeli z dokumentu nie wynika, że polisa została opłacona	

c/ w przypadku złożenia oferty przez podmiot nie podlegający rejestracji w KRS, Zamawiający prosi o dołączenie do oferty zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

d/ Wartości podane w walutach obcych w dokumentach składanych przez Wykonawców w ramach niniejszego postępowania Zamawiający będzie przeliczał po średnim kursie NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

e/ Zamawiający dołącza do siwz projekt umowy, stanowiący zał. nr 3 do siwz oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zał. nr 1a do siwz

4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

5. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę upoważnioną/ osoby upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

7. Do wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się unormowania Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) (odpowiadających dokumentom wymienionym w Rozdziale III pkt 3 SIWZ).

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielne dokumenty o których mowa w Rozdziale III pkt 3a ppkt 7-8 ( w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia);

9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 u. P.z. p., lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 u.P.z.p., zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowaną usługę wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż na dzień składania ofert.**

## Rozdział IV

### Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W/w informacje uważa się za złożone w terminie,

jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wszelkie informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.

Adres do korespondencji jest zamieszczony na stronie tytułowej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone numerem sprawy: **ZP/UR/99/2012** Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

**Pracownicy zamawiającego, uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:**

mgr Magdalena Ochab tel. (017) 872 14 68, e-mail: mochab@univ.rzeszow.pl w godz. 8.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

## Rozdział V

### Oferty, ich przygotowanie, ocena i wybór najkorzystniejszej.

#### 1. Termin związania ofertą:

Zamawiający ustala termin związania ofertą – **30 dni** od terminu składania ofert.

#### 2. Opis sposobu przygotowywania oferty:

- Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy P. z. p. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Dokumenty złożone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem, poświadczonym przez Wykonawcę. Zamawiający może wyrazić zgodę na sporządzenie oferty w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, wniosek o złożenie oferty w takim języku musi być złożony najpóźniej na 5 dni przed terminem składania ofert.
- Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- **Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**
- Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych **STRONACH**; numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafką osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- Oferta musi być złożona zamawiającemu w nienaruszonym opakowaniu:  
z napisem: **Usługa patrolowania terenu oraz ochrony mienia Uniwersytetu Rzeszowskiego - nie otwierać przed 02.08.2012r, godz. 11:15** oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy – jeśli zajdzie konieczność odesłania nienaruszonej oferty, złożonej po terminie składania ofert (art. 84 ust.2 u.P.z.p.).
- Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

#### 3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Termin składania ofert – **02.08.2012 r. godz. 11:00**

Miejsce składania ofert – **Uniwersytet Rzeszowski Dział Zamówień Publicznych, Rzeszów, Al. Rejtana 16 c, pokój 26c**

Termin otwarcia ofert – **02.08.2012 r. godz. 11:15**

Miejsce otwarcia ofert - **Uniwersytet Rzeszowski Dział Zamówień Publicznych, Rzeszów, Al. Rejtana 16 c, pokój 26c**

#### 4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty i kryteria wyboru ofert.

Wykonawca zamieszcza w ofercie cenę za 1 roboczogodzinę netto oraz wartości netto, VAT i brutto za realizację całości zadania.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

**Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną, nie podlegającą późniejszym negocjacjom - w cenie oferty należy ująć wszelkie usługi niezbędne do wykonania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.**

**Kryteria (oceny) wyboru oferty i ich znaczenie (w %):**

- cena brutto - 100%

**5. Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.**

Sposób oceniania ofert:

a) w kryterium „cena...” zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$n : w \times a$  = liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,

n – najniższa wartość z zaofferowanych,

w – wartość z badanej oferty,

a – znaczenie czynnika; a = 100 pkt x 100% (znaczenie kryterium),

b) zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku,

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny, sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców zagranicznych unijnych lub w przypadku złożenia oferty Wykonawców zagranicznych z krajów trzecich, Zamawiający wymaga podania jedynie ceny:

netto .....zł (słownie:.....).

Zgodnie bowiem z prawodawstwem polskim, podatek VAT oraz koszty odprawy celnej uiszcza Zamawiający w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów lub w przypadku nabycia towarów pochodzących od podmiotów zagranicznych z krajów trzecich. W związku

z powyższym Zamawiający informuje, że w toku oceny tego rodzaju ofert doliczy do przedstawionej ceny netto podatek od towarów i usług i dokona porównania ofert w części dot. kryterium ceny. Wyliczony w ten sposób podatek, Zamawiający ma wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

## Rozdział VI

### Udzielenie zamówienia oraz zawarcie umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy P.z.p.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy P.z.p., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 3a Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.univ.rzeszow.pl](http://www.univ.rzeszow.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy P.z.p., w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy P.z.p., albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 5, jeżeli:
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
  - nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.

## **Rozdział VII**

### **Środki ochrony prawnej**

W czasie prowadzonego postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179-198g w dziale VI u P. z. p.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z p. z.) oraz przepisy wykonawcze z nią związane.

#### **ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SIWZ:**

1. Druk „OFERTA” - nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia - nr 1a
3. Oświadczenie z art. 22 – nr 2a
3. Oświadczenia z art. 24 – nr 2b,
4. Oświadczenie z art. 24 (os. fiz) – nr 2c
5. Projekt umowy – nr 3
6. Wykaz usług – nr 4
7. Wykaz osób – nr 5

z up. Rektora UR

KIEROWNIK  
Działu Zamówień Publicznych

mgr inż. Eugeniusz Niżnik