

Zamawiający:
Uniwersytet Rzeszowski
al. Rejtana 16c
35-959 Rzeszów
NIP 813-32-38-822
REGON 691560040
Rachunek: Bank Handlowy w Warszawie S.A.
80 1030 1508 0000 0008 1775 8002

adres do korespondencji:

Uniwersytet Rzeszowski
Rejon Administracyjny Zalesie
ul. Ćwiklińskiej 2B,
pokój nr 1
35-601 Rzeszów
tel. (17) 8614002
email – mjucha@ur.edu.pl

Zapytanie ofertowe

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:

„Remont – usunięcie awarii skarpy zlokalizowanej przy budynku D9 w Rzeszowie”

I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania – „Opis Przedmiotu Zamówienia”

Zalecana jest wizja lokalna przedmiotu zamówienia – ul. Zelwerowicza 4 w Rzeszowie!

II Termin realizacji zamówienia:

25.09.2020 r. – 30.09.2020r.

III Opis sposobu przygotowywania oferty cenowej:

Ofertę musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.

Oferta musi zawierać:

1. Zaparafowany załącznik nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia” (wg wymagań Zamawiającego).
2. Wypełniony i podpisany załącznik nr 2 – „Formularz ofertowo - cenowy”.
3. Aktualne uprawnienia konstrukcyjno – budowlane
4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** (np. KRS-u) **lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania wiarygodności złożonych podpisów pod dokumentami oferty przez osobę upoważnioną, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** – kserokopia podpisana przez osobę upoważnioną „za zgodność z oryginałem”.

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela: Mariusz Jucha, Mirosław Bałamut tel. 17 861 40 02 lub 17 861 4003, e-mail – mjucha@ur.edu.pl

IV Kryteria oceny oferty:

Najniższa cena.

Gwarancja min 36 miesięcy.

Zamawiający zleci realizację usługi Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu i będzie najkorzystniejsza cenowo.

Zamawiający zleci realizację usługi Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu i będzie najkorzystniejsza wg kryteriów oceny ofert.

V Opis sposobu składania oferty

Ofertę (punkt III) należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w zaklejonej kopercie na adres:

Uniwersytet Rzeszowski

Ul. Ćwiklińskiej 2b pok. nr 1

35-601 Rzeszów

do dnia 18.09.2020 r., włącznie, do godz. 15:00

Na kopercie musi znajdować się opis: **zapytanie ofertowe dotyczące :**

„Remont – usunięcie awarii skarpy zlokalizowanej przy budynku D9 w Rzeszowie”

VI Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.09.2020 r. o godz. 10:00

VII Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy tylko z wybranym Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania ofert otrzymanych po terminie.

VIII Informacje dodatkowe

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski, al. Rejtana 16 C, 35-959 Rzeszów, reprezentowany przez Rektora,
2. Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Rzeszowskim jest Krystian Antochów, adres email: antochow@ur.edu.pl, tel. (17) 8723439
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzonym zapytaniem ofertowym na „Obsługę szatni w Ao, G4 w 2018-2019” na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego oraz podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, a także podmioty świadczące na Naszą rzecz usługi księgowo, transportowe, dostarczające przesyłki kurierskie i pocztę, uczestnicy prowadzonych przez nas programów i szkoleń, podmiotom zlecającym nam prowadzenie programów i szkoleń.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 2 lat.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora Danych dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1 do zapytania
- 2) Formularz ofertowo - cenowy – zał. nr 2 do zapytania
- 3) Lokalizacja przedmiotu zamówienia

Mariusz Jucha
Kierownik Rejonu Zalesie

*Podpis osoby upoważnionej,
reprezentującej Zamawiającego*