

Zamawiający:
Uniwersytet Rzeszowski
al. Rejtana 16c
35-959 Rzeszów
NIP 813-32-38-822
REGON 691560040
Rachunek: **Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Rzeszowie**
48 8642 1126 2012 1119 9353 0001

adres do korespondencji:
Uniwersytet Rzeszowski
DRUKARNIA
Al. Kopisto 2B, 35-315 Rzeszów
e-mail – druk@ur.edu.pl

Zapytanie ofertowe

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:

Dostawę materiałów poligraficznych dla Drukarni Uniwersytetu Rzeszowskiego

I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi formularz cenowy- załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Zaproponowany asortyment musi być fabrycznie nowy, wolny od wad.

W przypadku użycia przez Zamawiającego nazw własnych w formularzach cenowych dopuszcza się zastosowanie elementów równoważnych o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż te, które posiadają elementy wyszczególnione w tym opisie

II Termin realizacji zamówienia:

12 miesięcy od dnia podpisania umowy
(wymagany termin dostawy częściowej to maksymalnie 5 dni roboczych)

III Opis sposobu przygotowywania oferty cenowej:

Ofertę musi być sporządzona w języku polskim w formie pisanej.

Oferta musi zawierać:

1. Wypełniony i podpisany załącznik nr 1 – „Formularz Oferty”
2. Wypełniony i podpisany załącznik nr 2 – „Formularz cenowy”
3. Informacja techniczna producenta produktu, oraz karty charakterystyki wszystkich substancji niebezpiecznych zastosowanych w tych produktach.

Uwaga:

Wykonawca nie ma obowiązku załączać powyższych dokumentów w przypadku oferowania produktów takich samych jak przedstawione w załączniku nr 1b do Siwz (Formularz cenowy), kolumna nr 3 tabeli (wzorcowy produkt...), z tego względu iż Zamawiający posiada odnośnie tych produktów odpowiednią dokumentację.

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela: Bogdan Szymkowicz tel. 17 872 12 75, e-mail – druk@ur.edu.pl

IV Kryteria oceny oferty:

- Najniższa cena brutto - 100%

V Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.

Sposób oceniania ofert:

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzoru.

Najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia

$$C = \frac{\text{najniższa wartość (cena brutto) z zaofertowanych} \times 100}{\text{wartość(cena brutto) z badanej oferty}}$$

a) zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku

b) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny

VI Opis sposobu składania oferty

Ofertę (punkt III) należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w zaklejonej kopercie na adres:
Uniwersytet Rzeszowski DRUKARNIA, Al. Kopisto 2B, 35-315 Rzeszów

do dnia 06.10.2020r., do godz.: 11:00

Na kopercie musi znajdować się opis: **zapytanie ofertowe dotyczące Dostawy materiałów papierniczych dla Drukarni Uniwersytetu Rzeszowskiego nie otwierać przed dniem 06.10.2020r. godz. 11:15**

VI Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.10.2020. o godz.: 11:15

VII Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy tylko z wybranym Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania ofert otrzymanych po terminie.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1 do zapytania
- 2) Formularz cenowy – zał. nr 2 do zapytania
- 3) Projekt umowy – zał. nr 3 do zapytania.

.....
Podpis osoby upoważnionej,
reprezentującej Zamawiającego