

Niniejsza umowa jest następstwem zapytania ofertowego z dnia przeprowadzonego z zachowaniem procedury określonej w art.4 pkt.8 ustawy PZP postępowanie nr ZAK/2018/08/00071

UMOWA NR: DIR / / / 2018

Zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:

Uniwersytetem Rzeszowskim

al. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów,

Regon: 691560040, NIP: 8133238822, który reprezentuje:

prof. dr hab. Sylwester Czopek - Rektor Uniwersytetu Rzeszowskiego

przy kontrasygnacie finansowej: Kwestor UR - **mgr Marzeny Filipek**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

z siedzibą

Regon:

NIP:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę – **Remont - malowanie auli nr 2 i 4 oraz holi głównych w bud. C4 Wydziału Prawa i Administracji przy Pl. Ofiar Getta 4,5**
2. Szczegółowy zakres robót precyzuje zapytanie ofertowe - opis przedmiotu zamówienia, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością i obowiązującymi przepisami.
4. W zakres prac do wykonania przez Wykonawcę wejdą wszelkie prace niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki techniczne potrzebne do realizacji niniejszej umowy.

§ 3

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy: 30 dni od daty podpisania umowy.

§ 4

Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie: inż. Wojciech Piśła (17 872 1477)

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia, znajdującego się na terenie usługi, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa na placu usługi dla pracowników i osób postronnych zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy wykwalifikowanymi pracownikami, posiadającymi niezbędne uprawnienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilno – prawną w sytuacji zaistnienia zdarzenia wynikającego z nieprzestrzegania treści postanowień zawartych w ust. 2 oraz §1 ust. 3 niniejszej umowy, zarówno przez niego samego jak i przez współpracujące z nim osoby trzecie.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie w formie ryczałtu. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy i odbioru robót.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą:

netto: zł (słownie: złotych/100)

VAT: zł (słownie: złotych/100)

brutto: zł (słownie: złotych/100)

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie umowne brutto stanowi wartość ryczałtową przedmiotu umowy.

§ 7

Strony postanawiają, że wynagrodzenie płatne będzie na rzecz Wykonawcy na podstawie protokołu odbioru końcowego.

§ 8

1. Wykonawca wystawia fakturę za wykonany przedmiot umowy w terminie 7 dni od daty odbioru końcowego robót. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany przez strony.
2. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy, obejmującej całość wykonanych robót.
2. Strony ustalają, że okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy odpowiada okresowi obowiązywania gwarancji jakości. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniami jak w niniejszym paragrafie.
3. Termin gwarancji i rękojmi wynosi miesiący licząc od daty podpisania przez Strony bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót.
4. W przypadku ujawnienia, w okresie gwarancji wad lub usterek Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin ich usunięcia nie mniej jednak niż 7 dni roboczych.
5. Po usunięciu wady przedmiot umowy zostanie odebrany przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru przedmiotu umowy wolnego od wad, podpisanym przez obydwie strony.
6. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć kary umowne zgodnie z § 10 oraz – po uprzednim, pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy – zlecić usunięcie wad uprawnionej osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. W przypadku usunięcia wad przez osobę trzecią, Wykonawca pokryje poniesione przez Zamawiającego koszty w pełnej ich wysokości. Zwrot kosztów, nastąpi w terminie wskazanym na fakturze VAT wystawionej przez Zamawiającego.

§ 10

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ lub nie dotrzymania warunków umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO strony ustalają, że:

1. WYKONAWCA zobowiązuje się, że za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust.2
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU 10% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust.2 za odstąpienie ZAMAWIAJĄCEGO od umowy z przyczyn, leżących po stronie WYKONAWCY.
3. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU 0,5% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust.2 za każdy dzień opóźnienia w terminowym usunięciu wad wyszczególnionych w protokole odbioru końcowego robót oraz za każdy dzień opóźnienia w terminowym usunięciu wad w okresie rękojmi i gwarancji.
4. Postanowienia pkt. 1, 2 i 3 nie wyłączają prawa ZAMAWIAJĄCEGO do dochodzenia od WYKONAWCY na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Za opóźnienie w zapłacie za wykonany przedmiot umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe.

§ 11

Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

§ 12

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla ZAMAWIAJĄCEGO, chyba, że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym, oraz gdy:
 - a/ Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż dwa tygodnie,
 - b/ został złożony wniosek o upadłość lub likwidację przedsiębiorstwa Wykonawcy bądź dokonano zajęcia jego majątku,
 - c/ Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją techniczną lub wykonuje je w sposób nienależyty.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia, zabezpieczy roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie oraz sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował Zamawiający.
4. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym otrzymują ZAMAWIAJĄCY I WYKONAWCA.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: