

Znak sprawy: ZAK/2023/02/00070

**Zamawiający:**

Uniwersytet Rzeszowski  
35-959 Rzeszów, al. Rejtana 16c  
NIP 813-32-38-822; REGON 691560040

Jednostka organizacyjna Uczelni udzielająca zamówienia:

**Instytut Informatyki**

**35-309 Rzeszów, Al. Rejtana 16 c**

**Tel. 17 851-85-16 e-mail – sekretariat.ii.cn@ur.edu.pl**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Rzeszowskim.
2. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług noclegowych dla prelegentów biorących udział podczas w konferencji w dniach 19-21.05.2023r.**  
Szczegółowy opis  
Usługa na 4 noclegi (3 pokoje na cztery doby dla 3 osób) ze śniadaniem w dniach 18-22.05.2023 wg poniższych wymagań:
  - Pokój min. 1-osobowy z łazienką
  - Śniadanie w cenie pobytu
  - Dostęp do bezpłatnego parkingu;
  - Bezpłatny dostęp do internetu;
  - Możliwość skorzystania bezpłatnie z kserokopiarki i faxu
  - Obiekt musi spełniać standard hotelu min. 4-gwiazdkowego.
  - Możliwość bezpłatnego odwołania rezerwacji do godz. 12.00 dzień przed planowanym przyjazdem.Z noclegów będą korzystać osoby – Susana Montes, Radko Mesiar, Janusz Kacprzyk  
Wymagania co do obiektu stanowiącego miejsce realizacji zamówienia: Położenie w odległości do 1 km od Uniwersytetu Rzeszowskiego ul. Pigoń 1, Rzeszów- odległość mierzona według serwisu internetowego google maps-trasa piesza).  
Obiekt będzie spełniał wymagania dostępności architektonicznej ( zgodnie z art. 6 pkt 1 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)  
Rozliczenie z wykonawcą nastąpi według faktycznego zużycia i faktycznej ilości noclegów.
3. Miejsce usługi  
Rzeszów, w odległości 1 km od Uniwersytetu Rzeszowskiego odległość mierzona według serwisu internetowego google maps-trasa piesza
4. Termin realizacji zamówienia w dniach 18-22.05.2023r.
5. Opis sposobu przygotowywania oferty:  
Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, np. zgodnie z wzorem Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia, jednak Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na innym druku, ale oferta musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia.

Zaleca się, aby oferta była podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Wykonawca może zastrzec najpóźniej do dnia złożenia zamówienia, iż informacje związane z tym zamówieniem stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 2003 Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępnione.

6. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty należy złożyć nie później niż **do 20.03.2023r., godz. 10.00**

Oferty należy składać przy użyciu poczty elektronicznej na adres: [sekretariat.ii.cn@ur.edu.pl](mailto:sekretariat.ii.cn@ur.edu.pl)

Oferta winna być oznaczona numerem sprawy, poprzez umieszczenie go w tytule wiadomości.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:**

- **Pani Agnieszka Międlar** tel. **17 851 8516**, e-mail [sekretariat.ii.cn@ur.edu.pl](mailto:sekretariat.ii.cn@ur.edu.pl)

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.03.2023 r., o godz. 11.00**

7. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następującego kryterium:

Cena 100%

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

8. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy tylko z wybranym Wykonawcą.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania ofert otrzymanych po terminie.

9. Postanowienia końcowe

Zamówienie realizowane będzie na podstawie zamówienia złożonego Wykonawcy, które poczytuje się za przyjęcie oferty.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

W zakresie nieuregulowanym, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego

**Informacje dodatkowe:**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski, al. Rejtana 16 C, 35-959 Rzeszów, reprezentowany przez Rektora,
2. Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Rzeszowskim, adres email: [iod@ur.edu.pl](mailto:iod@ur.edu.pl),
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzonym zapytaniem ofertowym na ZAK/2023/02/00070 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego oraz podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, a także podmioty świadczące na Naszą rzecz usługi księgowe, transportowe, dostarczające

- przesyłki kurierskie i pocztę, uczestnicy prowadzonych przez nas programów i szkoleń, podmiotom zlecającym nam prowadzenie programów i szkoleń.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat
  6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora Danych dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych
  7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
  8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO

**Zamawiający:**

Uniwersytet Rzeszowski  
35-959 Rzeszów, al. Rejtana 16c  
NIP 813-32-38-822; REGON 691560040

Jednostka organizacyjna Uczelni udzielająca zamówienia:

..

35-309 Rzeszów, Al. Rejtana 16 c  
Tel. 17 ...e-mail – [.....@ur.edu.pl](mailto:.....@ur.edu.pl)

## Formularz oferty

nazwa wykonawcy .....

adres wykonawcy .....

Tel./Fax/e-mail: .....

NIP .....

Regon.....

nr rachunku bankowego .....

Odpowiadając na Zaproszenie do złożenia oferty - zapytanie ofertowe p/n: **świadczenie usług noclegowych dla prelegentów biorących udział podczas w konferencji w dniach .....**

**Łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu zamówienia (tj. maksymalnie łącznie .... noclegów ze śniadaniem)**

wartość brutto: .....zł (słownie .....zł.)

w tym należny podatek VAT – .....

wartość netto.....zł (słownie .....zł.)

**w tym:**

**W1: wynagrodzenie za 1 nocleg ze śniadaniem w pokoju 1- osobowym**

wartość brutto.....zł (słownie .....zł.)

**Miejsce realizacji usługi (nazwa obiektu i adres): .....**

Oświadczamy, że:

Termin realizacji zamówienia .....

Cena brutto zawiera wszystkie składniki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i jest ostateczna,

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu uzyskania niniejszego zapytania ofertowego.

..... dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy