

Załącznik nr 3

Usługa dozoru obiektu D12 Uniwersytetu Rzeszowskiego w okresie 01.10.2017 – 30.07.2018, tj. 10 miesięcy (303 dni, 4.848 roboczogodzin).

Umowa

zawarta dniu 2017 r. w Rzeszowie pomiędzy Uniwersytetem Rzeszowskim,
Al. Rejtana 16 C, 35 – 959 Rzeszów reprezentowanym przez:

Kanclerza - mgr inż. Jarosława Szlęzaka

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, a

..... z siedzibą w

wpisaną do pod nr
reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

NIP Regon

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego i wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania ochronę i dozór wewnętrzny i zewnętrzny Obiektu D12 Uniwersytetu Rzeszowskiego przy ul. Zelwerowicza.
2. Ochrona i nadzór nad zachowaniem się przebywających na terenie obiektu osób pełniona będzie codziennie w godz. 6³⁰- 22³⁰.
3. Charakterystykę obiektu oraz szczegółowy zakres obowiązków obsługujących portiernię określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

§ 2

1. Za szkody powstałe na terenie chronionych obiektów Wykonawca odpowiada na następujących zasadach:
 - w przypadku zaistnienia szkód, każda ze stron winna niezwłocznie powiadomić drugą stronę celem sporządzenia protokołu określającego przyczyny, rodzaj i wysokość szkody oraz zakres odpowiedzialności,
 - w wypadku podejrzenia zaistnienia przestępstwa niezwłocznie powinny być o nim zawiadomione organy ścigania,
 - wyjaśnienie przyczyn – w tym inwentaryzacja szkody – winno być prowadzone w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
 - jeśli kradzież powierzonych do ochrony mienia nastąpi w wyniku rozboju, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Fakt rozboju powinien być potwierdzony czynnościami organów ścigania.

2. Z przebiegu dyżuru pracownik ochrony sporządza raport w książce przebiegu służby.

§ 3

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia **01.10.2017 r.** do dnia **30.07.2018 r.**
2. Rozwiązanie umowy przez każdą ze stron może nastąpić z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę przy zachowaniu 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi na rzecz Zamawiającego ustala się następująco:
 - a. stawka za 1 roboczogodzinę netto: zł (słownie:)
 - przy założeniu roboczogodzin: 4.848.
 - b. Wartość netto:zł (słownie:.....)
 - c. Wartość VAT:zł (słownie:.....),
 - d. Wartość brutto: zł (słownie:.....),
2. Okresem rozliczeniowym będzie ostatni dzień każdego miesiąca w okresie trwania umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi za dany miesiąc kalendarzowy nastąpi przy uwzględnieniu faktycznej liczby roboczogodzin zrealizowanych na obiekcie.
4. Należność za wykonaną usługę – zgodnie z pkt.3 – zostanie zapłacona przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy przelewem w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 5

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy, wynikającej z § 4 pkt 1d za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Za niekompletne lub nieprawidłowo wykonane przez Wykonawcę czynności wchodząc w zakres przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający może potrącić do 20% wynagrodzenia za dzień, w którym dana czynność miała być wykonana. Fakt ten musi być odnotowany w książce przebiegu służby i przyjęty podpisem (z datą i godziną) do wiadomości przez pełnomocnika Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do w/w uwag w ciągu 24 godzin. Brak takiego ustosunkowania się jest potwierdzeniem przez Wykonawcę własnej winy w zdarzeniu opisanym w dokonanym wpisie.
3. Za czynności, które nie zostały wykonane przez Wykonawcę wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy (§ 4, pkt 1d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca – z wyjątkiem siły wyższej.
5. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie faktury VAT Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy ustawowe odsetki.

§ 7

1. Pełnomocnikiem Zamawiającego uprawnionym do kontroli i nadzoru powierzonych Wykonawcy usług jest administrator ochraniającego budynku.
2. Uwagi, co do jakości i kompletności wykonania umówionego zakresu usług pełnomocnik Zamawiającego wpisuje do książki przebiegu służby oraz zapoznaje z nim pełnomocnika Wykonawcy, który potwierdza przyjęcie ich do wiadomości podpisem z datą i godziną.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej warunków mogą być dokonywane za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 10

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscem dla Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający: