**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *2018-2020*

* 1. Podstawowe informacje o przedmiocie/module

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu/ modułu | Systemy informacyjne i bazy danych w sektorze publicznym |
| Kod przedmiotu/ modułu\* | E/II/EiZSP/C-1.5a |
| Wydział (nazwa jednostki prowadzącej kierunek) | Wydział Ekonomii |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Katedra Metod Ilościowych i Informatyki Gospodarczej |
| Kierunek studiów | Ekonomia |
| Poziom kształcenia | Studia drugiego stopnia |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Studia stacjonarne |
| Rok i semestr studiów | II/4 |
| Rodzaj przedmiotu | Specjalnościowy do wyboru |
| Koordynator | dr Paweł Zawora |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Paweł Zawora |

\* *- zgodnie z ustaleniami na wydziale*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt ECTS** |
| 4 |  |  |  | 15 |  |  |  |  | **2** |

1.2. Sposób realizacji zajęć

x zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu /modułu (z toku)

zaliczenie z oceną

2. Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Zaliczony przedmiot Technologie informacyjne |

1. cele, efekty kształcenia , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu/modułu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Nabycie podstawowej wiedzy nt. systemów informacji w instytucjach administracji publicznej, ich możliwości i roli, jaką odgrywają w tych organizacjach. |
| C2 | Przyswojenie wiedzy nt. zasad administrowania, gromadzenia, przetwarzania, udostępniania, stosowania zabezpieczeń danych, w świetle obowiązujących norm prawnych |
| C3 | Wykształcenie umiejętności analizy danych. |

**3.2 Efekty kształcenia dla przedmiotu/ modułu** ( *wypełnia koordynator*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt kształcenia) | Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu) | Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK) |
| EK\_01 | Rozpoznaje systemy, potrzeby, wymagania i metody gromadzenia danych stosowane w organach administracji publicznej. | K\_W09 |
| EK\_02 | Posiada umiejętność stosowania zabezpieczeń technicznych i wymogów prawnych podczas pracy z danymi. | K\_U02  K\_U15 |
| EK\_03 | Potrafi utworzyć projekt bazy danych, pobierać informacje ze źródeł zewnętrznych, wykonać ich konwersję i eksport. | K\_U02  K\_U15 |
| EK\_04 | Potrafi analizować, modyfikować, tworzyć raporty w oparciu o informacje zgromadzone w bazach danych, wykorzystując narzędzia wbudowane oraz programy zewnętrzne. | K\_U01  K\_U02  K\_U07  K\_U15 |
| EK\_05 | Dąży do samodzielnego rozwiązywania problemu | K\_K03 |
| EK\_06 | Dyskutuje w grupie na temat określenia sekwencji działań pozwalających na rozwiązanie postawionego zadania | K\_K04  K\_K05 |

**3.3 Treści programowe** (*wypełnia koordynator)*

1. Problematyka wykładu
2. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| **Treści merytoryczne** |
| Systemy informacyjne w administracji. Stosowane rozwiązania techniczne. |
| Zasady korzystania z baz danych. Obowiązujące normy prawne związane z gromadzeniem i przetwarzaniem danych. Bezpieczeństwo pracy z bazami danych. |
| Projektowanie baz danych z wykorzystaniem programu MS Access, konwersja, importowanie danych filtrowanie, grupowanie tworzenie zapytań i raportów |
| Modyfikacja narzędzi do wyszukiwania i analizy danych za pomocą strukturalnego języka zapytań SQL. |
| Funkcje i działanie wybranych rozwiązań stosowanych w administracji publicznej. |

3.4 Metody dydaktyczne

Ćwiczenia obejmujące rozwiązywanie zadań dotyczących tworzenia i korzystania z baz danych, analiza przypadków, dyskusja, zajęcia w pracowni komputerowej. Przygotowanie projektów.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów kształcenia  ( np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych ( w., ćw, …) |
| Ek \_ 01 | weryfikacja umiejętności w trakcie zajęć | lab |
| Ek \_ 02 | weryfikacja umiejętności w trakcie zajęć | lab |
| EK\_03 | kolokwium | lab |
| EK\_04 | kolokwium | lab |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest otrzymanie pozytywnych ocen z kolokwiów oraz przygotowanie i zaliczenie prezentacji na podany przez prowadzącego temat. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| Aktywność | Liczba godzin/ nakład pracy studenta |
| godziny zajęć wg planu z nauczycielem | 15 |
| przygotowanie do zajęć | 15 |
| udział w konsultacjach | 4 |
| przygotowanie się do kolokwium | 6 |
| przygotowanie prezentacji | 10 |
| SUMA GODZIN | 50 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 2 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy |  |
| zasady i formy odbywania praktyk |  |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:  1. Hernandez M. J., *Projektowanie baz danych dla każdego: przewodnik krok po kroku*, Helion, Gliwice 2014.  2. Mendrala D., Szeliga M., *Access 2013 PL: bazy danych? z programem MS Access 2013 PL to nic trudnego!*, Helion, Gliwice 2013. |
| Literatura uzupełniająca:  1. Łukasik-Makowska B., Sala J., *Portal lokalny.20 kroków do użytecznego serwisu internetowego gminy, regionu, miejscowości*, Fundacja Wspomagania Wsi, Warszawa 2011.  2. McFedries P., *Access 2007 PL. Formuły, raporty, kwerendy. Rozwiązania w biznesie*, PWN, 2009. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej