*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2021-2024**

Rok akademicki 2023/2024

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Rachunkowość budżetowa |
| Kod przedmiotu \* | E/I/GFiR/C-1.2b |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Instytut Ekonomii i Finansów |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Ekonomii i Finansów KNS |
| Kierunek studiów | Ekonomia |
| Poziom studiów | Pierwszego stopnia |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Rok i semestr studiów | III/5 |
| Rodzaj przedmiotu | Specjalnościowy do wyboru |
| Język wykładowy | polski |
| Koordynator | dr Paulina Filip |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Paulina Filip  mgr Justyna Chmiel |

\* *-* opcjonalnie zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt ECTS** |
| 5 | 9 | 18 |  |  |  |  |  |  | 4 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

x zajęcia w formie tradycyjnej lub z wykorzystaniem platformy MS Teams

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Egzamin

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Student powinien posiadać wiedzę z zakresu finansów publicznych, rachunkowości finansowej oraz znajomość aktualnych wydarzeń społeczno-gospodarczych. |

3. cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Celem jest zdobycie umiejętności analizowania zjawisk i procesy zachodzących w sektorze budżetowym na podstawie danych ewidencji księgowej i sprawozdań z wykonania budżetu. |
| C2 | Nabycie umiejętności wykorzystywania narzędzi i metod księgowych w gospodarowaniu środkami publicznymi i gospodarowania mieniem publicznym. |
| C3 | Pozyskanie wiedzy o czynnikach decydujących o odmienności rachunkowości budżetowej. Poznanie podstawowych norm i koncepcji organizacji budżetu poprzez system rachunkowości pełnej i istniejących powiązań. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| EK\_01 | Nabycie umiejętności określania typów operacji gospodarczych i prowadzenia rachunkowości w sektorze publicznym, z uwzględnieniem jej cech szczególnych. Poznanie zaawansowanych metod i narzędzi opisu oraz modelowania transakcji pieniężnych | K\_W04  K\_W05  K\_W06 |
| EK\_02 | Nabycie umiejętności wykorzystywania wiedzy z zakresu finansów publicznych i rachunkowości w analizowaniu zjawisk finansowych i prezentowaniu informacji finansowych | K\_U03  K\_U09 |
| EK\_03 | Poznanie zasad planowania i prezentowania informacji w sprawozdaniach budżetowych i ich analizy. Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę ekonomiczną w procesie poszukiwań rozwiązań złożonych i nietypowych problemów. | K\_U02  K\_U04  K\_U09 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Formy organizacyjno-prawne gospodarki budżetowej.  Zasady szczególne rachunkowości budżetowej. Jednostki budżetowe i ich cechy. Gospodarstwa pomocnicze, fundusze celowe, inne formy organizacji budżetu. |
| Dysponenci części budżetowej i ich struktura.  Procedury planowania – budżet proforma i budżet zadaniowy. Kontrola i dekretacja dokumentów źródłowych. |
| Uwarunkowania szczególne rachunkowości budżetowej. Wzorcowy plan kont jednostki budżetowej. Zasada kasowa i zmodyfikowana zasada memoriałowa. |
| Ewidencja księgowa typowych zdarzeń w budżecie.  Ewidencja księgowa dochodów przypisanych i nieprzypisanych. Ewidencja księgowa wydatków, rozchodów i kosztów. Zakładanie rejestrów analitycznych i ich interpretacja. |
| Zasady gospodarki finansowej jednostek samorządu terytorialnego.  Ewidencja księgowa organu budżetowego. |
| Rola rejestrów i ewidencji szczegółowych. Rodzaje i analiza sprawozdań budżetowych. Terminarz sprawozdań budżetowych. |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych

|  |
| --- |
| Analiza aktów prawnych.  Regulacje normatywne i prawne. Zasady szczególne rachunkowości budżetowej. |
| Organizacja rachunkowości budżetowej.  Struktura dysponencka. Tworzenie planów kont. |
| Wycena majątku publicznego.  Zakładanie kont zasobów, wycena i amortyzacja majątku trwałego. |
| Zasady gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych sektora finansów publicznych.  Tworzenie planów finansowo-rzeczowych. Wykorzystanie klasyfikacji budżetowej w dekretacji dokumentów księgowych . |
| Korespondencja wybranych kont syntetycznych jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i agencji budżetowych w układzie zespołów planu kont  Księgowanie operacji w jednostkach budżetowych (państwowych i samorządowych). |
| Ewidencja wyników w jednostkach budżetowych.  Ewidencja dochodów i wydatków. Zakładanie rejestrów, kartotek. Ewidencja zaangażowania. Sporządzanie sprawozdań budżetowych. |
| Specyfika rachunkowości funduszy celowych, agencji budżetowych.  Analiza przepisów ustawy o zamówieniach publicznych. |
| Sprawozdawczość budżetowa i finansowa.  Kontrola finansowa, rachunkowość zarządcza i audyt w jednostkach organizacyjnych sektora finansów publicznych. Dyscyplina budżetowa i jej przestrzeganie. |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład z prezentacja multimedialną.

Ćwiczenia: księgowanie, analiza i interpretacja danych z budżetów jednostek oraz aktów prawnych. Rozwiązywanie zadań i praca w grupach.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_01 | kolokwium, praca grupowa, obserwacja w trakcie zajęć, egzamin pisemny | ćwiczenia  wykład |
| ek\_02 | kolokwium, praca grupowa, obserwacja w trakcie zajęć, egzamin pisemny | ćwiczenia  wykład |
| ek\_03 | praca indywidualna, obserwacja w trakcie zajęć | ćwiczenia |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Ćwiczenia:   * dwie oceny pozytywne z prac/testów pisemnych skorygowane o ocenę aktywności na zajęciach   Wykład: egzamin pisemny składający się z części opisowej i zadaniowej.  Ocena 3,0 wymaga uzyskania 51% maksymalnej ilości punktów przypisanych do poszczególnych działań składających się na zaliczenie:   * 0 – 50% 2,0 **,**51 – 60% 3,0 * 61 – 70% 3,5,71 – 80% 4,0 * 81 – 90% 4,5 **,** 91 – 100% 5,0 |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 27 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 5 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, kolokwium, egzaminu) | 68 |
| SUMA GODZIN | **100** |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS | **4** |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| Wymiar godzinowy | - |
| Zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. T.Gabrusewicz, L. Nowak,K. Marchewka-Bartkowiak, Finanse i rachunkowość budżetowa : studium przypadku ,Warszawa : CeDeWu, 2012 2. K. Winiarska, M. Kaczurak-Kozak, Rachunkowość budżetowa, stan prawny na 1 stycznia 2018 r. - Warszawa : Wolters Kluwer Polska, 2018. 3. Heciak S., Finanse i rachunkowość sektora publicznego, Presscom , Wrocław 2014. |
| Literatura uzupełniająca:   1. Żyznowska A., Rachunkowość sektora publicznego, ODDK, Gdańsk 2015. 2. Hellich E, Rachunkowość jednostek samorządowych, Difin, Centrum Doradztwa i Informacji Difin Sp. z o.o., Warszawa 2016. 3. Filip P, Audyt wewnętrzny jako narzędzie wspomagające procesy zarządzania w jednostkach sektora finansów publicznych [w] Sprawozdawczość i rewizja finansowa w procesie poprawy bezpieczeństwa obrotu gospodarczego, wyd AE Kraków, Kraków 2005 |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej